

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

ผู้เข้าประชุม

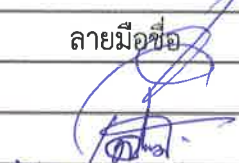



ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพงษ์ศิลป์ พงษ์ไธสง	ประธานสภา		
๒	นายพุทธศรี เรืองศรี	รองประธานสภา		
๓	นายธีระพงษ์ พันสนอก	สมาชิก อบต. ม.๑		
๔	นายชัยยัน วิชาไทย	สมาชิก อบต. ม.๒		
๕	นายทองสุข แก้วดอนรี	สมาชิก อบต. ม.๓		
๖	นายมนตรี ฐานเจริญ	สมาชิก อบต. ม.๔		
๗	นายอภิรักษ์ สามนคร	สมาชิก อบต. ม.๕		
๘	นายมงคล พับพึงเทียม	สมาชิก อบต. ม.๖		
๙	นายล้อมพงศ์ ชาติ	สมาชิก อบต. ม.๘		
๑๐	นายสอชิง สร้อยนอก	สมาชิก อบต. ม.๑๐		
๑๑	นายวสันต์ สงนอก	สมาชิก อบต. ม.๑๑		
๑๒	นางไพรินทร์ ปันพาลักษณ์	สมาชิก อบต. ม.๑๒		
๑๓	นายสมบุญ ปิจาล	สมาชิก อบต. ม.๑๓		
๑๔	นายอาทิตย์ บุญมา	สมาชิก อบต. ม.๑๔		
๑๕	พันจ่าเอกกัญพิสิทธิ์ เฟื่องที	เลขานุการสภา อบต		

ผู้ไม่มาประชุม

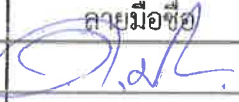
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอภิรักษ์ สามนคร	สมาชิก อบต. ม. 5		ลางาน
๒				
๓				
๔				

/คณะผู้บริหาร...

คณะผู้บริหาร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง	นายก อบต.กุดจอก		
๒	นายสัมพันธ์ ทิพพสังข์	รองนายก อบต.กุดจอก		
๓	นายพนม อ่อนเจริญ	รองนายก อบต.กุดจอก		
๔	นางนวรรตน์ สิทธิผล	เลขานุการนายก อบต.กุดจอก		

ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายศิริพร นิลสิทธิ์	ปลัด อบต.กุดจอก		
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

พันจ่าเอกธัญพิสิษฐ์ เฟ็งที บัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกมาครบองค์ประชุมแล้วขอ เชิญ
(เลขานุการสภาฯ) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ได้จัดรูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย
เลขานุการสภาฯได้อ่านประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก เรื่องเรียกประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เสร็จแล้ว
เชิญประธานสภาฯกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

นายพงษ์ศิลป์ พุทไธสง ๑. การจัดงานฉลองชัยท่าน้าวสุระนารีและประเพณีบัวใหญ่ประจำปีงบประมาณ
(ประธานสภาฯ) พ.ศ.๒๕๖๗ งานฉลองชัยท่าน้าวสุระนารีและงานบัวใหม่บัวใหญ่ประจำปี ๒๕๖๗ จัด
ขึ้นระหว่างวันที่ ๔-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.
พิธีบวงสรวงท่าน้าวสุระนารีองค์ ประจำอำเภอบัวใหญ่(ถนน๒๐๒ หน้าทางเข้าศาล
จังหวัดบัวใหญ่) ขอเชิญร่วมพิธีบวงสรวง และวางพวงมาลาโดยหัวหน้าส่วนราชการ ใส่
ชุดปกติขาว ผู้ร่วมพิธีใส่ชุดผ้าไทย ส่วนพิธีเปิดจะมีขบวนแห่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นทั้ง ๑๑ แห่งในเวลา ๑๕.๐๐ น. ตั้งขบวนที่สวนนก(ศาลหลักเมือง) การ
จัดเตรียมขบวนแห่และรถแสดงผลิตผลของดีตำบลกุดจอก ขอให้สมาชิกทุกท่านมา
ร่วมกันทำหรือใครมีผลิตผลที่อยากจะนำมาร่วมตกแต่งขบวนแห่ก็นำมาร่วมกันส่วนใคร
มีฝีมือด้านช่างก็มาร่วมกันทำและตกแต่งรถร่วมขบวนแห่ตั้งแต่วันที่๒๗ กุมภาพันธ์
เป็นต้นไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อ
วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

นายพงษ์ศิลป์ พุทไธสง ตามที่เลขานุการสภาฯได้ส่งรายงานการประชุมสภาฯ ที่ท่านคณะกรรมการตรวจ
(ประธานสภาฯ) รายงานประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้วและได้ส่งให้สมาชิกสภาฯได้ตรวจสอบ
แล้วนั้น มีถ้อยคำสำนวนใดจะต้องแก้ไขเพิ่มเติมประการใดหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายพงษ์ศิลป์ พุทไธสง สมาชิกท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
(ประธานสภาฯ) เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ งดออกเสียง
๑ เสียง ลา ๑ รับรองรายงานการประชุมสภาฯสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่
๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

ที่ประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง แผนงานการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการเดิม

แผนงานการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล

รายการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

แผนงานการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน

นายพงษ์ศิลป์ พุทธิไสย ขอเชิญผู้เสนอญัตตินำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ (ประธานสภาฯ)

นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงาน (นายก อบต.) การศึกษา หอมวดงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน เพื่อใช้ในสำนักงานกองการศึกษา อบต.กุดจอก

นายพงษ์ศิลป์ พุทธิไสย การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเป็นอำนาจของสภา ตามระเบียบ (ประธานสภาฯ) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ข้อ ๒๗

๔.๒ ขอความเห็นชอบโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หอมวดค่าครุภัณฑ์ก่อสร้าง

นายพงษ์ศิลป์ พุทธิไสย ขอเชิญเจ้าของญัตติเสนอสภาเพื่อพิจารณา (ประธานสภาฯ)

นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ตั้งจ่ายแผนงาน (นายก อบต.) อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ก่อสร้างไว้

- เครื่องสกัดคอนกรีต ๑ เครื่อง ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

- สว่านกระแทก ๑ เครื่อง ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

เนื่องจากกองช่างมีความจำเป็นที่จะจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เพื่อใช้ในสำนักงาน จึงขอโอนค่าครุภัณฑ์ก่อสร้างมาจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท และโอนไปตั้งจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

นายพงษ์ศิลป์ พุทธิไสย การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณ (ประธานสภาฯ) รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น มีสมาชิกสภาท่านใด สงสัย หรือมีข้อซักถามหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

- นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง (ประธานสภาฯ) ที่ประชุม ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปรายหรือสอบถามก็จะขอความเห็นชอบ สมาชิกท่านใด เห็นชอบให้โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ตามที่คุณบริหารเสนอโปรดยกมือ เห็นชอบ ๑๒ เสียง งดออกเสียง ๑ ลา ๑
- ๔.๓ พิจารณากำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
- นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง (ประธานสภาฯ) ที่ประชุม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น หมวด ๒ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของ ปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัย
- แรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมี มติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อม
- ทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญ ประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่น นำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้ มีสมาชิก สภาท่านใดจะเสนอในที่ประชุม เชิญครับ
- นายธีระพงษ์ พันธ์นอก (ส.อบต.หมู่ ๑) ที่ประชุม เสนอ ๔ สมัย ครับ
- เห็นชอบตามที่นายธีระพงษ์ เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งด ออกเสียง ๑ เสียง
- นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง (ประธานสภาฯ) ที่ประชุม ให้ที่ประชุมกำหนดวันที่เริ่มสมัยประชุมและวันสิ้นสุดสมัยประชุมต่อไปด้วย
- นายสีง สร้อยนอก (ส.อบต.หมู่ ๑๐) ที่ประชุม เสนอ สมัยสามัญที่ ๒ วันที่ ๕ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ผู้รับรอง ๑. นายมนตรี ฐานเจริญ ส.อบต.หมู่ ๔
๒. นายทองสุข แก้วดอนรี ส.อบต.หมู่ ๓
- นายธีระพงษ์ พันธ์นอก (ส.อบต.หมู่ ๑) ที่ประชุม เสนอ สมัยสามัญที่ ๓ วันที่ ๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
- ผู้รับรอง ๑. นายชัยยัน วิชาไทย ส.อบต.หมู่ ๒
๒. นางไพรินทร์ ปันทาลักษณ์ ส.อบต.หมู่ ๑๒
- นายล้อมพงษ์ นาคี (ส.อบต.หมู่ ๘) ที่ประชุม เสนอ สมัยสามัญที่ ๔ วันที่ ๕ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ผู้รับรอง ๑. นายวสันต์ สงนอก ส.อบต.หมู่ ๑๑
๒. นายมงคล ทับพังเทียม ส.อบต.หมู่ ๖
- นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง (ประธานสภาฯ) ที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่
- ไม่มี

นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง (ประธานสภาฯ)	ถ้าที่ประชุมไม่มี ก็จะมีมติ กำหนดสมัยประชุมตามที่สมาชิกสภาเสนอ สมาชิก
นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง (ประธานสภาฯ) ที่ประชุม ระเบียบวาระที่ ๕	ท่านใด เห็นชอบการกำหนดสมัยประชุม ตามที่สมาชิกสภาเสนอโปรดยกมือ มีมติเห็นชอบ ๑๓ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ งดออกเสียง ๑ ญัตติเสนอเพื่อทราบ เสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาท้องถิ่น)

เหตุผลและความจำเป็น

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องมีการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา ท้องถิ่น ซึ่งเป็นภารกิจอีกประการหนึ่งที่มีความสำคัญ ในการพัฒนา
องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

กฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ให้อยกเลิกความใน (๓) ของ
ข้อ ๒๙ ของ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ
ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “(๓) รายงานผลและเสนอ
ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหาร
ท้องถิ่นเพื่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน
ท้องถิ่น ทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันรายงานผลและเสนอความเห็น
ดังกล่าว และต้องปิด ประกาศไว้เป็น

ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือน ธันวาคมของ
ทุกปี”

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ กระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผล การติดตามและประเมินผลดังกล่าว

และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควร

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาท้องถิ่น เพื่อตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความคิดเห็น

๒. ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ –๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความคิดเห็น

๓. ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและ

ต้องปิดประกาศ โดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี จึงเรียนมาเพื่อทราบ

นายพงษ์ศิลป์ พุทไธสง ได้กล่าวเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกนำเสนอ รายงานผลต่อ
(ประธานสภา) สภา

นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกและสมาชิกสภา
(นายก อบต.) องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกทุกท่าน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีหน้าที่ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่ง คณะกรรมการจะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามแนวทาง วิธีการ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงาน ผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ ผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และ ต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล กุดจอกได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และรายงานพร้อมเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตาม ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบล กุดจอก ดังนั้น ผมจึงขอรายงานและเสนอความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล กุดจอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภา ดังนี้

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ปัญหาและอุปสรรค

๑.จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก เกินศักยภาพที่ องค์การ บริหารส่วนตำบล กุดจอกจะดำเนินการได้ทุกโครงการ ทำให้ร้อยละของโครงการที่ทำได้ น้อยมากเมื่อเทียบกับจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.งบประมาณเงินอุดหนุนเข้าช้าและน้อย ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการพัฒนาที่มีอยู่ใน ข้อบัญญัติงบประมาณ ช่วงเดือนตามแผนดำเนินงานได้

ข้อเสนอแนะ

๑.การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องจัดลำดับความสำคัญของโครงการ และงบประมาณ รวมทั้งต้องคำนึงถึงสถานะทางการคลัง ในการพิจารณาคัดเลือกโครงการบรรจุ ในแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น ๆ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ของแต่ละปี คิดเป็นจำนวนร้อยละเพิ่มขึ้น และเพื่อให้จำนวนโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ของแต่ละปี ตามแผนพัฒนาคิดเป็นจำนวนร้อยละลดลง

๒. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินการตามที่ได้บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี แล้วเสร็จทันภายในปีงบประมาณ

๓. การตั้งงบประมาณรายจ่ายแต่ละด้าน ควรตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อ ลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด และการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ผมจึงขอรายงาน ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกได้ทราบ ส่วนรายละเอียดนั้น ขอ อนุญาตให้ เลขานุการสภาฯ เป็นผู้เสนอต่อสภา ครับ

นายพงษ์ศิลป์ พุทไธสง อนุญาตขอเชิญครับ
(ประธานสภาฯ)

พันจ่าเอกธัญพิสิษฐ์ เพ็งที ได้นำเสนอรายละเอียด รายงานผลการติดตามและ

(เลขานุการสภาฯ) ประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ได้นำเสนอตามเล่มรายงานผลการติดตามและ ประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๒๖ หน้า) ต่อที่ประชุม แล้วนั้น

ส่วนที่ ๑ บทนำ

หน้า

- | | |
|---|---|
| ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล | ๑ |
| ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล | ๒ |
| ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล | ๓ |
| ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล | ๔ |
| ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล | ๗ |

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๘

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- | | |
|--|--|
| ๑. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ | |
| ๒. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | |

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน เฉพาะที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ดำเนินการ

ส่วนที่ ๔. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๒๕

เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ ค่าใช้จ่าย เวลา การได้รับประโยชน์ การวัดผล ทั้งหมด มีท่านใดสงสัย จะสอบถามหรือไม่ครับ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาการบริหารส่วนตำบลถูกต้องหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องสภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลถูกต้อง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่า ในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาหลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมาย ประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่า

มีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล กุดจอก

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบล กุดจอกหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง ต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก

จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกดังนี้

๓.๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๓.๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๓.๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

๓.๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๓.๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกเพื่อให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

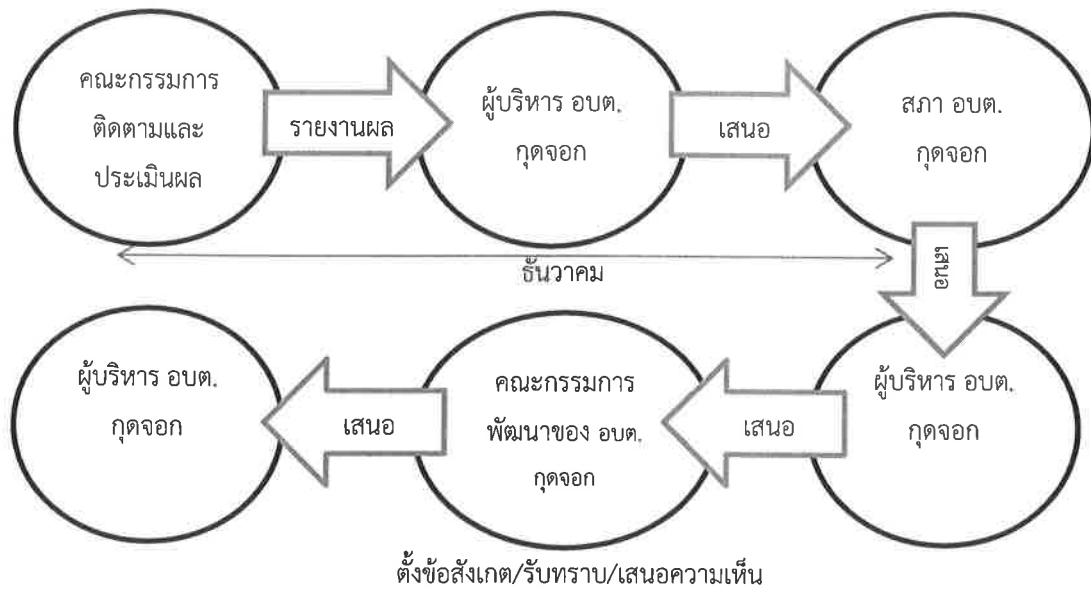
๓.๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนักงาน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

๓.๓ การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกเพื่อให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐาน ส่วน ประเมินค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- ๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกอย่างน้อยทุกเดือน ๑ ครั้ง
- ๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกหกเดือน
- ๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกภายในเดือน เมษายน และภายในเดือน ตุลาคม เพื่อให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกเสนอองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้อง

๔.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องมาปฏิบัติงาน

๔.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๔.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๔.๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๔.๒ ระเบียบ วิธีการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องกำหนดระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๔.๒.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกต และสามารถวัดได้

๔.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกต้องกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๔.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

๔.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๔.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิต หรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๕.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๕.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๕.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๕.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๕.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหาร ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๕.๗ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลถูกจัดจกแต่ละคน แต่ละสำนัก/กองต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองครวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลถูกจัดจกเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล กุดจอก

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกเป็นแผนพัฒนาที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ที่กำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาภูมิภาค แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และแผนชุมชนตำบลกุดจอก

๑.๑.๑ วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกมีรายละเอียด ดังนี้

๑) วิสัยทัศน์

“พัฒนาทุกด้าน บริหารโปร่งใส หัวใจคือประชาชน”

พันธกิจ

๑. ก่อสร้างและปรับปรุงระบบคมนาคม ระบบสาธารณูปโภครวมถึงการบริการสาธารณะต่างๆ ภายในตำบลกุดจอก ให้ได้รับมาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒. ดูแลรักษาความสะอาดในหมู่บ้านและตำบล จัดให้มีการดูแลรักษาสภาพแหล่งน้ำ ถนน รวมถึงการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม
๓. ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน
๔. ส่งเสริมการศาสนา ประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม
๕. พัฒนาระบบการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการอนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณี อนุรักษ์ สำนึกและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ
๗. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของประชาชน เรียนรู้หลักเศรษฐกิจพอเพียงและการมีส่วนร่วม
๘. ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพด้านการเกษตร
- ๙.

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. จัดให้มีระบบคมนาคม ระบบสาธารณูปโภคและการบริการสาธารณะต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน รองรับยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๒. จัดให้มีการดำเนินการพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ทำความสะอาดในแต่ละหมู่บ้าน ดูแลแหล่งน้ำ ถนน และการอนุรักษ์ธรรมชาติ
๓. ประชาชนได้รับการพัฒนาศักยภาพ เรียนรู้หลักเศรษฐกิจพอเพียง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๔. ประชาชนได้ร่วมกันส่งเสริมอนุรักษ์ศาสนา ประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม
๕. ประชาชนในพื้นที่ได้รับการศึกษา โดยเท่าเทียมกัน

- ๖. ส่งเสริมกิจกรรมด้านกีฬา นันทนาการ
- ๗. ประชาชนได้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๘. ประชาชนได้พัฒนา ด้านอาชีพเกษตรกรรม

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงถนนสายหลัก ถนนสายรอง เพื่ออำนวยความสะดวกในการคมนาคมขนส่ง ๑.๒ ดำเนินการจัดสร้างระบบน้ำประปา และขยายเขตไฟฟ้าพร้อมสาธารณูปโภค ให้ได้มาตรฐานอย่างพอเพียง
- ๑.๓ จัดให้มีไฟฟ้าสาธารณะซึ่งส่องแสงสว่างตามถนน ชุมชน สวนสาธารณะและลานกีฬา อย่างทั่วถึง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ๑.๔ ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำตามธรรมชาติ จัดแหล่งน้ำโดยการขุดสระ

เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์น้ำใช้เพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ

๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนา

- ๒.๑ ส่งเสริมการผลิตสินค้าในชุมชนและสินค้าที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้มีการสร้างงาน สร้างเงิน สร้างรายได้ในชุมชน ให้มีการอยู่ดีกินดี มีสุข
- ๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบล เช่นกลุ่มหมู่บ้าน กลุ่มพัฒนาสตรี กลุ่มเลี้ยงสัตว์ ๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่ใช้วิถีชีวิตนาระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียง มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง
- ๒.๔ จัดบริการด้านการตลาดร่วมกับเอกชนในพื้นที่เพื่อให้พ่อค้า แม่ค้าและผู้บริโภค มีสถานที่ จับบายสินค้าที่ถูกสุขอนามัย อาหารปลอดภัย
- ๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีรายได้ โดยพัฒนาคุณภาพสินค้าและจัดระบบ การผลิตการตลาดส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการ แรงงานท้องถิ่น ๒.๖ สนับสนุนงานสาธารณสุขมูลฐาน กิจกรรมการดำเนินงานของ อสม.เพื่อขับเคลื่อน การทำงานด้านสุขภาพให้กับประชาชน
- ๒.๗ สนับสนุนการป้องกันและควบคุมโรคระบาดต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อความเป็นอยู่กับชีวิตและสุขภาพพลานามัยของประชาชน
- ๒.๘ มุ่งเน้นให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและเข้าใจในการรักษาสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึง

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ ส่งเสริมการศึกษาแก่เด็ก เยาวชนประชาชนทั้งในและนอกระบบโรงเรียนให้สอดคล้องกับการ เข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC)
- ๓.๒ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีศักยภาพ โดยจัดให้มีการสื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อให้เด็กมีพื้นฐานที่ดีในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น
- ๓.๓ ให้การสงเคราะห์และจัดสวัสดิการแก่เด็กผู้ด้อยโอกาส คนพิการ คนชรา และ ผู้สูงอายุอย่างทั่วถึง สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างปกติสุขในสังคม
- ๓.๔ รมรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรมและความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกองค์กร
- ๓.๕ สนับสนุนการฝึกอบรมสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จัดท้าวีสตุ อุปกรณ์ และยานพาหนะใช้ในการปฏิบัติงานของสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๖ ส่งเสริมและให้การเรียนรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ปัญหาด้านความปลอดภัย ตลอดจนการบรรเทาสาธารณภัยชุมชน
- ๓.๗ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมนันทนาการ การกีฬาทุกประเภทเพื่อพัฒนาด้านสุขภาพ จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย ลานกีฬากลางท้องถิ่นและอุปกรณ์การกีฬาที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๘ สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาทุกหมู่บ้าน และกิจกรรมการแข่งขันกีฬาของโรงเรียนในเขตตำบลทุกจุด

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

- ๔.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารท้องถิ่น โดยการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๒ สร้างระบบการบริหาร โดยเน้นหลักประสิทธิภาพประสิทธิผล สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และตรงกับความ ต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง
- ๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม กำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ จัดทำแผนโครงการในการพัฒนาตำบลให้ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของประชาชน
- ๔.๔ จัดการพัฒนาบุคลากร เจ้าหน้าที่หน่วยงานให้มีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน และรองรับ การถ่ายโอนภารกิจ เพื่อสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล
- ๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนที่มารับบริการได้รับความ สะดวก และมีความพึงพอใจสูงสุด
- ๔.๖ ส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการมีส่วนร่วม บทบาทหน้าที่ของประชาชนที่มี ต่อการบริหารท้องถิ่นและ อำนาจในการตรวจสอบตามรัฐธรรมนูญ
- ๔.๗ จัดโครงการ อบต.เคลื่อนที่ เพื่อบริการด้านต่างๆ แก่ประชาชนและรับฟังปัญหา ความต้องการจากประชาชนอย่าง ทัวถึง

๕. ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา

- ๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนงานรัฐพิธี พิธีพื้นฟู อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป
- ๕.๒ ทะนุบำรุงด้านศาสนา วัดในตำบลให้เป็นศาสนสถานที่เป็นศูนย์รวมจิตใจของคนในชุมชน
- ๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุนประเพณีรดน้ำผู้สูงอายุ
- ๕.๔ สนับสนุนการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่เยาวชนและประชาชน เพื่อให้เกิดสังคมแห่งความสงบสุข

๖. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

- ๖.๑ จัดให้มีสวนสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนได้มีที่พักผ่อนหย่อนใจ และออกกำลังกายอย่างเหมาะสม ๖.๒
รณรงค์ปลูกจิตสำนึกของเด็กเยาวชนและประชาชนในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการคัดแยก กำจัดขยะ และดูแลรักษาความสะอาด
- ๖.๓ จัดหาสถานที่ทิ้งขยะ และสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ดำเนินการสร้างระบบการเก็บ และกำจัดขยะมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๖.๔ ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและจัดหาพันธุ์กล้าไม้ให้ประชาชน เพิ่มพื้นที่การปลูกป่าเพิ่มเติม
- ๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนประชาชนให้บำบัดฟื้นฟู รักษาและหวงแหนซึ่งทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

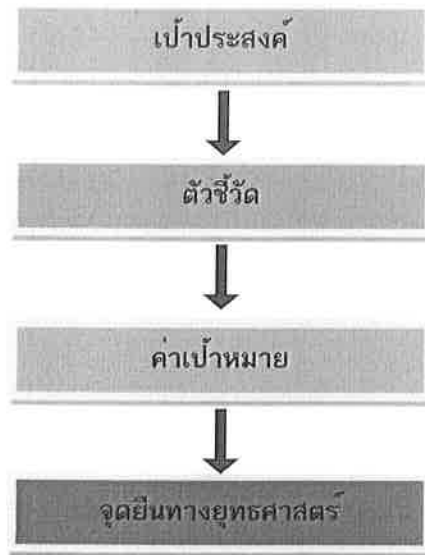
๒. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของตำบลมีความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของตำบล





๒.๑.๔ การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๑) SWOT Analysis

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ➢ ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน ➢ มีเส้นทางสัญจรเป็นไปด้วยความสะดวก เนื่องจากมีถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๐๒ สีดา - บัวใหญ่ ➢ มีรถโดยสารประจำทางสายจังหวัดนครราชสีมา - อำเภอบัวใหญ่ - จังหวัดขอนแก่น ➢ มีทางรถไฟสายตะวันออกเฉียงเหนือ ผ่านเขตอำเภอบัวใหญ่ (กรุงเทพฯ - แก่งคอย - บัวใหญ่ - หนองคาย - อุดรธานี) ➢ ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น ➢ มีแหล่งเก็บน้ำไว้ใช้เพื่อการเกษตรกรรม ๙๘ เปอร์เซ็นต์ของพื้นที่ตำบลกุดจอก ➢ ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว อ้อยและมันสำปะหลัง เลี้ยงสัตว์ ฯลฯ ➢ มีโรงเรียนสังกัด สพฐ. ๔ โรงเรียน สอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาถึงระดับประถมศึกษา ➢ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔ แห่ง ➢ มีหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ อยู่ในเขตตำบล คือ สำนักงานไฟฟ้าภูมิภาค ➢ มีการประสานความร่วมมือระหว่างตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่ ➢ มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ 	<ul style="list-style-type: none"> ➔ คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปทำงานทำในเมืองและต่างประเทศ ➔ ประชาชน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้ ➔ ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง ➔ ตำบลเป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง เพราะต้องนำมาจากแหล่งอื่นหรือในเมืองใหญ่ จึงมีการบวกราคาค่าขนส่งเข้าไปอีก เช่น น้ำมัน เสื้อผ้า นุ่งห่ม ฯลฯ ➔ ขาดสถานศึกษาระดับฝึกอาชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล ➔ ไม่มีสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ ไม่มีโรงงานในพื้นที่ ➔ อบต.กุดจอก ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ ประกอบกับเครื่องมือไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณจำกัด ➔ ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยระดับตำบล ➔ แหล่งเงินทุนต่างๆ เช่น ธนาคารพาณิชย์ มีน้อย ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อ ➔ ที่ดินมีราคาสูงถ้าจะพัฒนาในด้านการเกษตรและภาคอุตสาหกรรมต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก

<ul style="list-style-type: none"> ➢ มีการจัดตั้งหมู่บ้าน ๑๔ หมู่บ้าน ➢ ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น ➢ มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้มีน้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี ➢ มีวัด 9 แห่ง ➢ หมู่บ้านในเขตตำบล มีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ➢ มีการให้บริการด้านการสื่อสารของบริษัททีโอที แคมเทเลคอม และมีสัญญาณโทรศัพท์ไร้สายของ ของเอกชนหลายบริษัท 	
--	--

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threat)
<ul style="list-style-type: none"> ☞ จังหวัดนครราชสีมา สามารถสนับสนุนงบประมาณให้ อบต.กุดจอก ที่มีแผนงาน/โครงการตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ☞ มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ ☞ ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐเป็นอย่างดี การปฏิรูป ระบบราชการทำให้พนักงานเกิดความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ☞ รัฐบาลมีนโยบายให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ☞ ได้รับงบประมาณจากส่วนกลางเพิ่มขึ้นเพื่อให้เพียงพอในการบริหารจัดการท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ มีปัญหาแนวเขตการปกครองระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกกับ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ และ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนประดู่ ☒ ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก เป็นตำบลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล ☒ งบประมาณที่ได้รับจากส่วนกลาง ไม่เพียงพอในการบริหารงาน ☒ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ในการปฏิบัติงานทำให้ขาดความคล่องตัวในการบริหารงาน ☒ การถ่ายโอนภารกิจต่างๆ ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทำให้การปฏิบัติงาน เกิดความล่าช้าไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ☒ การพัฒนาบางด้านต้องเป็นไปตามกฎหมาย จึงไม่สามารถดำเนินการแก้ปัญหาได้ ต้องอาศัยความเสียสละของชุมชนเท่านั้น ซึ่งบางครั้งก็ทำได้ยากมาก

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล
บัญชีโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

อบต.กุดจอก บัวใหญ่ จ.นครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	2566		2567		2568		2569		2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี												
งานบริหารทั่วไป	4	640,000.00	4	640,000.00	4	640,000.00	4	640,000.00	4	640,000.00	20	3,200,000.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	1	20,000.00	1	20,000.00	1	20,000.00	1	20,000.00	1	20,000.00	5	100,000.00
ด้านการพัฒนาสังคม												
การรักษาความสงบภายใน	2	140,000.00	2	140,000.00	3	290,000.00	2	290,000.00	2	140,000.00	12	1,000,000.00
งานบริหารทั่วไป	1	20,000.00	2	120,000.00	2	120,000.00	2	120,000.00	2	120,000.00	8	400,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	6	1,625,000.00	7	1,655,000.00	8	1,685,000.00	7	1,665,000.00	8	1,685,000.00	36	8,315,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	10	540,000.00	10	550,000.00	12	660,000.00	11	710,000.00	13	820,000.00	56	3,280,000.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	30,000.00	0	0.00	1	20,000.00	0	0.00	0	0.00	2	50,000.00

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2	2,100,000.00	2	2,100,000.00	2	2,100,000.00	2	2,100,000.00	2	2,100,000.00	2	2,100,000.00	10	10,500,000.00
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0.00	0	0.00	1	20,000.00	1	20,000.00	1	20,000.00	1	20,000.00	3	60,000.00
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน														
งานก่อสร้าง	24	9,964,000.00	30	28,213,000.00	39	31,581,000.00	34	40,449,000.00	37	33,087,000.00	164	143,294,000.00		
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม														
งานส่งเสริมการเกษตร	2	40,000.00	3	60,000.00	3	60,000.00	3	60,000.00	3	60,000.00	14	280,000.00		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	2	30,000.00	3	40,000.00	3	40,000.00	3	40,000.00	3	40,000.00	14	190,000.00		
ด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น														
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	5	260,000.00	5	260,000.00	5	260,000.00	5	260,000.00	5	260,000.00	25	1,300,000.00		
ด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต														
งานบริหารงานคลัง	2	390,000.00	2	390,000.00	4	598,000.00	3	498,000.00	4	598,000.00	15	2,474,000.00		
งานบริหารทั่วไป	0	0.00	1	30,000.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	30,000.00		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	6	420,000.00	7	450,000.00	6	420,000.00	6	420,000.00	6	460,000.00	31	2,170,000.00		
รวม	68	16,219,000.00	79	34,718,000.00	93	38,364,000.00	85	47,292,000.00	91	40,050,000.00	416	176,643,000.00		

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำปีเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566
องค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน
อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	996601132030004	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.จตุรพักตรพิมาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	996601132030003	200,000.00	0.00	9,420.00	0.00	183,860.00	6,720.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมวินัย จริยธรรม และความรู้ ไปรุ่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล	996601132030005	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	996601161010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
			รวมงานบริหารทั่วไป		340,000.00	0.00	29,420.00	0.00	203,860.00	106,720.00

งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุมรับฟัง ความคิดเห็นของ ประชาชนเกี่ยวกับกา จัดทำข้อมัญญัติตำบล และ แผนพัฒนาท้องถิ่น	9966011232030003	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19,534.00	466.00
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ										
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุมสัมมนา และบริการรับชำระภาษี นอกสถานที่	9966011332030003	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงและ พัฒนามาณภูมิที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง	9966011332030004	150,000.00	0.00	32,000.00	8,100.00	0.00	99,000.00	10,900.00
รวมค่าใช้จ่ายงานบริหารงานคลัง										
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม ทักษะการป้องกันและ ช่วยเหลือเด็กจมน้ำ	9966012332030004	55,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	54,250.00	750.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมและ ทบทวนอาสาสมัครป้องกัน ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	9966012332030003	120,000.00	0.00	120,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์	9966012332030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,800.00	3,200.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์	9966012332030002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,200.00	800.00
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย										
				195,000.00	0.00	120,000.00	0.00	0.00	70,250.00	4,750.00

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันเด็ก	99660212320300003	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	38,250.00	11,750.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ของประชาชนในท้องถิ่น	99660212320300004	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	99660212320300005	113,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	75,180.00	7,820.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเงินรายหัวนักเรียน)	99660212320300006	204,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	162,996.00	41,004.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	99660212320300007	617,400.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00	740,160.00	7,240.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา)	99660212320300008	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)	99660212610200001	1,512,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	1,707,300.00	4,700.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	99660212610200002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,243.00	757.00

		รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา									
งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย รายจ่ายอื่น ๆ	99660223320300002	2,616,400.00	330,000.00	30,000.00	0.00	2,833,129.00	83,271.00		
	ค่าใช้จ่าย	โครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรค ไข้เลือดออก		100,000.00	0.00	0.00	0.00	95,340.50	4,659.50		
งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย รายจ่ายอื่น ๆ	99660223320300004	30,000.00	0.00	0.00	0.00	28,250.00	1,750.00		
	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของชุมชนในการจัด แยกขยะที่ต้นทาง		20,000.00	26,000.00	0.00	0.00	45,950.00	50.00		
งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย รายจ่ายอื่น ๆ	99660223320300003	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00		
	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ ประกอบการกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ		20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,990.00	10.00		
งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	เงิน อุดหนุน	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย รายจ่ายอื่น ๆ	99660223320300005	280,000.00	0.00	0.00	0.00	280,000.00	0.00		
	เงิน อุดหนุน	โครงการอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อกล.)		280,000.00	0.00	0.00	0.00	280,000.00	0.00		
งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	เงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	9966022361040001	280,000.00	0.00	0.00	0.00	280,000.00	0.00		
	เงิน อุดหนุน	โครงการอุดหนุน สำหรับ การดำเนินงานตาม แนวทางโครงการ พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข		280,000.00	0.00	0.00	0.00	280,000.00	0.00		

รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น										
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดอบรมการพัฒนาและส่งเสริมความรู้และเสริมสร้างสติและครอบครัว	9966023232030002	470,000.00	686,000.00	80,000.00	0.00	6,135,788.50	173,011.50
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพในชุมชน	9966023232030001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	10,000.00
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับสิทธิผู้สูงอายุผู้พิการ	9966023232030003	20,000.00	0.00	0.00	0.00	17,700.00	2,300.00
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์										
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	9966025232030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,700.00	300.00
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน										
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	9966026232030001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	99,866.00	134.00

งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดหาอุปกรณ์ กีฬาสนับสนุนการเล่นกีฬา ของประชาชน	99660262320300002	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,754.00	246.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการร่วมแข่งขันกีฬา ท้องถิ่นสัมพันธ์	99660262320300003	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมงานกีฬาและนันทนาการ		160,000.00	0.00	0.00	0.00	149,620.00	10,380.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเพณีงาน ฉลองวันขึ้นปีใหม่ นารี งานประเพณีบัวไหม บัวใหญ่	99660263320300001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	46,000.00	4,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนาและ กิจกรรมต่าง ๆ	99660263320300002	40,000.00	0.00	0.00	0.00	33,900.00	6,100.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	99660263320300004	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,400.00	600.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน พนักงานเข้าราชการและ ประชาชน	99660263320300003	50,000.00	20,000.00	0.00	0.00	69,900.00	100.00
			รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		170,000.00	20,000.00	0.00	0.00	179,200.00	10,800.00

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	อุดหนุนสำนักงานการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ บุรีรัมย์	9966031161030001	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	134,045.32	15,954.68
งานก่อสร้าง	ค่าใช้จ่าย และ สิ่งก่อสร้าง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาออกแบบ เขียน แบบ รับรองแบบ โครงการก่อสร้างที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	9966031232010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ค่าชดเชยค่างานก่อสร้าง ตามสัญญาแบบรับราคา ได้ (ค่า K)	9966031242120012	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน ถสล.บ้านอ้อยข้าง หมู่ 7 (สายพิศเหนือหมู่บ้าน)	9966031242120014	0.00	500,000.00	0.00	0.00	0.00	464,000.00	36,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (ถสล.) บ้านเพ็ดน้อย หมู่ 2 (สายรอบบ้าน)	9966031242120002	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	278,000.00	22,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (ถสล.) บ้านโสก หมู่ 4 (สายบ้านโสก-โสกเพ็ด)	9966031242120003	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	277,000.00	23,000.00

งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านกุดออก หมู่ 12(ซอยบ้านนายเหล็ก)	9966031242120008	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	62,000.00	8,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านจั่วใหม่ หมู่ 1 (รอบหนองงิ้ว)	9966031242120001	162,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	12,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านดอนแปะ หมู่ 8 (สายบ้านดอนแปะ - บ้านโนนแดง)	9966031242120013	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	464,000.00	36,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านดอนแร่ หมู่ 9 (คุ้มสวนผัก)	9966031242120006	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	279,000.00	21,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านดอนหัน หมู่ 11 (สายถนน202 -วัด บ้านดอนหัน)	9966031242120007	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	278,000.00	22,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านอ้อยช้าง หมู่ 7 (สายบ้านอ้อยช้าง - บ้าน หนองแสง ต.บัวสาย)	9966031242120005	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00	0.00

งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน ตอนกรีตเสริมเหล็ก(ถลล.) บ้านหัวฝาย หมู่ 13 (สาย รอบหนองหัวฝาย)	9966031242120009	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	278,000.00	22,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน ตอนกรีตเสริมเหล็ก(ถลล.) บ้านโนนแดง หมู่ 14 (สาย โนนแดง-บ้านโสก)	9966031242120011	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	280,000.00	20,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน ตอนกรีตเสริมเหล็ก(ถลล.) บ้านหนองเข็งใหญ่ ม. 5 (คุ้มรักษาราม)	9966031242120004	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	184,000.00	16,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนหิน คลุก บ้านโคกพืด หมู่ 3 (สายบ้านขี้ - ศาลปู่ตา)	9966031242120010	169,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160,000.00	9,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนนหิน คลุก บ้านกุ่มะคำ หมู่ 10 (ซอยบ้านนายสมพงษ์)	9966031242130002	169,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160,000.00	9,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนนหิน คลุก บ้านดอนเปะ หมู่ 8 (สายบ้าน ร.ต.อ.คุณภาว)	9966031242130001	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	142,000.00	8,000.00
			รวมงานก่อสร้าง		3,910,000.00	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00	3,590,045.32	319,954.68

งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการท้องถิ่นไทย รวม ใจภักดี รักษาพื้นที่สีเขียว	9966032232030002	10,000.00	20,000.00	0.00	0.00	26,950.00	3,050.00
งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมการใช้ สารชีวภัณฑ์ทดแทน สารเคมี เพื่อป้องกันกำจัด ศัตรูพืช	9966032232030003	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช	9966032232030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	15,497.00	4,503.00
		รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ			50,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00	42,447.00	7,553.00
		รวมทั้งหมด			8,191,400.00	1,556,000.00	811,420.00	8,100.00	13,380,273.82	780,406.18

ส่วนที่ ๔

สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

การสรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลนี้ เป็นการสรุปผลในภาพรวมทั้งหมดที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๕

๔.๑ เชิงปริมาณ (Quantity)

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดำเนินการโครงการ จำนวน ๔๔ โครงการ จำแนกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	จำนวน	๑๕	โครงการ
๒ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต	จำนวน	๕	โครงการ
๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม	จำนวน	๑๗	โครงการ
๔ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	จำนวน	๒	โครงการ
๕ ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	๓	โครงการ
๖ ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๒	โครงการ

โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๖๘ โครงการ จัดทำข้อมัญญัติ จำนวน ๕๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๓๕



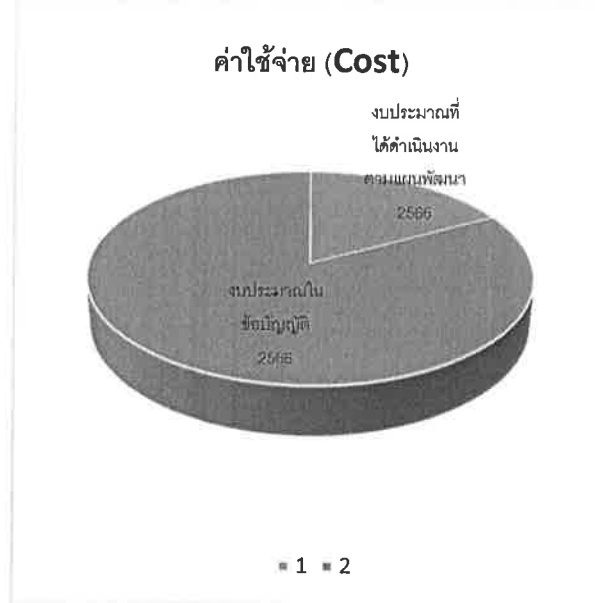
๔.๒ คุณภาพ (Quality)

ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ โครงการ จัดทำข้อมัญญัติ จำนวน ๕๖ โครงการ ดำเนินการจริง รอบ ๑๒ เดือน ๔๔ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๕๗



๔.๓ ค่าใช้จ่าย (Cost)

งบประมาณที่ใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในแผนดำเนินงาน จำนวน ๘,๑๙๑,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๖๓ ของงบประมาณตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๙,๖๙๗,๐๐๐ บาท



๔.๔ เวลา (Time)

โครงการที่ดำเนินการทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๔๔ โครงการ

๔.๕ การได้รับประโยชน์

ประชาชนได้รับประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.๒๕๖๖

๔.๖ การวัดผล

ผลที่ได้รับตามตัวชี้วัดที่ได้กำหนดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

ขอเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน

การทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาเสพติด ซึ่งกลุ่มเป้าหมาย คือเด็กและเยาวชนในพื้นที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ ขอให้ บรรจุนื้อหา พิษภัยจาก ไบกระท่อมและไบกัญชา ด้วย เพื่อให้ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย ได้รับรู้ถึงโทษและภัยของสารเสพติด

ที่ประชุม รับทราบจะนำเสนอต่อ กองงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายพงษ์ศิลป์ พุทไธสง มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ

(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม ไม่มี

นายพงษ์ศิลป์ พุทไธสง

(ประธานสภาฯ) หากไม่มี ในวาระนี้เป็นการรายงานผลเพื่อทราบครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

นายพงษ์ศิลป์ พุทโรสง มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องจะเสนอในที่ ประชุมหรือไม่
(ประธานสภาฯ)

นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ได้นำตุ๊กหมู่มานำมาต้อนรับที่ท่า และจับสลากแบ่งสาย
(นายก อบต.) ขอให้สมาชิกไปแจ้งผู้นำหมู่บ้านและสมาชิก ด้วยว่าจะส่งทีมกีฬาอะไรเข้าแข่งขัน
บ้าง จะแข่งขันวันที่ ๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่สนาม โรงเรียนบ้านดอนแร้ง

- ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จังหวัดเคลื่อนที่ ที่วัดเสมาใหญ่ ผู้บริหาร ปลัด จะ
เข้าร่วมกิจกรรมเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
- งานวันฉลองชัยท่านท้าวสุระนารีและงานประเพณีบัวไหมบัวใหญ่ จัดขึ้น
ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ขอเชิญสมาชิกทุกท่านมาช่วยกัน
เตรียมรถขบวนแห่

พันจ่าเอกธัญพิสิษฐ์ เพ็งที่ ขอแจ้งเรื่องหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ท้องถิ่นออก
(เลขานุการสภาฯ) ข้อบัญญัติปิดดักไขมัน ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อลดปัญหาน้ำเสียที่
จะไหลลงไปสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่งน้ำสาธารณะ การออกข้อบัญญัติต้องผ่าน
เวที ประชาคมก่อน เพื่อเสนอสภาพิจารณา

- การก่อตั้งธนาคารขยะในเขต อบต.กุดจอก จะต้องจัดตั้งภายในวันที่ ๒๙
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พร้อมกันทั่วประเทศ ตามนโยบายของกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น เพื่อลดปัญหาขยะและเป็นการสร้างจิตสำนึกของคน
ในชุมชน ได้ร่วมมือกันรักษาความสะอาดและเห็นคุณค่าของขยะ
- การแก้ไขอัตราค่าธรรมเนียมรถเกี่ยวข้าว ตามข้อบัญญัติกิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ ซึ่งอัตราค่อนข้างที่จะสูง ทำให้เกิดผลกระทบกับ
ประชาชน ผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องไม่มาขออนุญาตให้ถูกต้อง จึง
ต้องมีการปรับอัตราค่าธรรมเนียมใหม่ ให้ทุกฝ่ายได้ร่วมมือกันและเป็นไป
โดยยุติธรรมและทั่วถึง

ที่ประชุม

รับทราบ

(เลขานุการสภาฯ)

สำหรับวาระการประชุมที่ได้บรรจุไว้ในระเบียบวาระการประชุมได้เสร็จสิ้นแล้วขอ
เรียนเชิญท่านประธานสภาฯ ดำเนินการกล่าวปิดประชุมต่อไป

นายพงษ์ศิลป์ พุทโรสง

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดต้องการซักถามเรื่องอื่นอีกกระผมขอขอบคุณสมาชิกทุก
(ประธานสภาฯ) ท่านที่เข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและขอปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐น.

(ลงชื่อ) พันจ่าเอก

(ธัญพิสิษฐ์ เพ็งที่)

ผู้บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกได้ทำการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยได้ทำการตรวจรับรองความถูกต้องการจดบันทึกในวันที่เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกจำนวน.....หน้าพร้อมนี้ได้ลงลายมือชื่อไว้ด้วย

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายมนตรี ฐานเจริญ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายธีระพงษ์ พันสนอก)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวสันต์ สงนอก)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งนี้
ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกสมัยสามัญสมัยที่ ครั้งที่ -
เมื่อวันที่ -เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)



(นายพงษ์ศิลป์ พุทธิไธสง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก