



รายงานสรุปผลความพึงพอใจ ของผู้ที่เข้ามารับบริการ  
และรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการ ณ จุดบริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก  
ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก โทร. ๐ ๔๔๐๐ ๙๙๒๕

ที่ นม ๗๓๖๐๑/๒๑๑

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลความพึงพอใจ ของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ที่มีต่อการให้บริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ จุดบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก ได้จัดให้มีการบริการประชาชน ตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ ของหน่วยงานเพื่อบริการประชาชนและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในด้านต่างๆ นั้น และได้ดำเนินการจัดทำ แบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ที่มีต่อการให้บริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก เพื่อนำผลของผู้ตอบแบบสอบถาม ตามรายการระดับประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง หรือเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการ ดำเนินงาน ต่อไป

บัดนี้ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก ได้ให้บริการประชาชน และรวบรวมแบบสอบถามความพึงพอใจเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลความพึงพอใจ ของผู้ที่ เข้ามาใช้บริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ คน ดังรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปรีศนิญา ยอดป้องเทศ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

-ทราบ

(นายณัฐพร หนองกระโทก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ทราบ

(นายณัฐพร หนองกระโทก)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก

-ทราบ

พันจ่าเอก  
( ธิญพิสิษฐ์ เฟ็งที )  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก

-ทราบ

( นายสมศักดิ์ เสาทองทอง )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตจอก

สรุปผลแบบสอบถามความพึงใจ ของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ  
ณ จุดบริการ อบต.กุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จากผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ทั้งหมด ๒๑ คน ตามรายละเอียดดังนี้  
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้รับบริการ

๑. เพศ ๑) ชาย จำนวน ๕ คน ๒) หญิง จำนวน ๑๖ คน  
๒. อายุ ๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑ คน ๒) ๒๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๔ คน  
๓) ๔๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๑๕ คน ๔) ๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน  
๓. ระดับการศึกษาสูงสุด  
๑) ประถมศึกษาจำนวน ๕ คน ๒) มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า จำนวน ๑๕ คน  
๓) ปริญญาตรี จำนวน ๑ คน ๔) สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน - คน ๕) อื่นๆ(โปรดระบุ)....

๔. เรื่องที่มารับบริการ

- ๑) การจดทะเบียนพาณิชย์(ตั้งใหม่) ต่อใบอนุญาต จำนวน ๒.. คน  
๒) การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน ..๑....คน  
๓) การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน .....คน  
๔) การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ..... คน  
๕) การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตาราง เมตร จำนวน .. คน  
๖) การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด ...๕.. คน  
๗) การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑ จำนวน ๒..คน  
๘) ขอใบรับรองการก่อสร้าง จำนวน ...๓....คน  
๙) การแจ้งถมดิน.. ..คน  
๑๐) ร้องเรียน ร้องทุกข์/คำร้องทั่วไป /บริการงานทั่วไป เช่น ส่งมอบงานจ้าง - คน, แจ้งเรื่องน้ำท่วมถนน/นาข้าว .. คน , ประชาคมงานจ้างเหมา .. คน ,แจ้งขอหนังสือรับรองทางสาธารณสุขประโยชน์ - คน รับเช็ค จำนวน ๑. คน , ถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ คน , ขอให้พ่นยาฆ่าเชื้อไวรัส Covid-๑๙ ,โรคลัมปีสกิน - คน ,ส่งเอกสาร .. คน , ซ่อมถนน/ทำถนน คสล .... คน ขอกำลัง อปพร. จำนวน ... คน, แจ้งไฟฟ้าสาธารณะดับ.....คน,แจ้งซ่อมแซมถนน....๒....คน  
๑๑) อื่นๆ จำนวน ....คน

## ข้อมูลความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

รายการประเมินผล	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	ควรปรับปรุง ๑
<b>๑. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ</b>					
๑.๑ ให้บริการด้วยความสุภาพ อธิบายดี เป็นมิตร	๑๓ คน	๓ คน	-	-	-
๑.๒ ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	๑๕ คน	๖ คน	-	-	-
๑.๓ ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง	๑๔ คน	๗ คน	-	-	-
๑.๔ สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	๑๔ คน	๗ คน	-	-	-
๑.๕ การแต่งกาย สุภาพ เหมาะสม	๑๕ คน	๖ คน	-	-	-
๑.๖ มีเจ้าหน้าที่ให้บริการในหน่วยงาน	๑๕ คน	๖ คน	-	-	-
<b>๒. ด้านขบวนการขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๒.๑ มีการให้บริการตามลำดับ ก่อน - หลัง	๑๕ คน	๖ คน	-	-	-
๒.๒ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม ถูกต้อง	๑๖ คน	๕ คน	-	-	-
๒.๓ ขั้นตอนในการให้บริการมีความเหมาะสม	๑๔ คน	๗ คน	-	-	-
<b>๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๓.๑ มีที่นั่งพักสำหรับผู้มาติดต่อ	๑๕ คน	๖ คน	-	-	-
๓.๒ สถานที่ให้บริการสะอาด เป็นระเบียบ	๑๔ คน	๗ คน	-	-	-
๓.๓ เครื่องมือ/อุปกรณ์ ในการให้บริการมีความเหมาะสม	๑๕ คน	๖ คน	-	-	-
๓.๔ มีข้อมูล/เอกสาร/website/ แบบฟอร์มสะดวกง่าย	๑๔ คน	๗ คน	-	-	-

## ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....