



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก โทร. ๐ ๔๔๐๐ ๙๘๒๕  
ที่ นม ๓๓๖๐๑/๐๘ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานข้อมูลผู้มารับบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ตามประกาศจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องถือปฏิบัติ ในเรื่องราวเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพื่อให้บริการประชาชนด้านข้อมูลข่าวสาร สามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้อย่างโปร่งใส มีโอกาสในการรับรู้ สามารถแสดงความคิดเห็น นั้น

คณะกรรมการประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก จึงขอรายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่มาขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการรวมจำนวน ๐ ราย เพื่อนำจำนวนผู้มาขอรับบริการไปประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ, สรุปสถิติการให้บริการ ณ จุด บริการ อบต.กุดจอก และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.กุดจอก <http://www.kudjok.go.th/> ให้ประชาชนทราบต่อไป รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปรัศนีญา ยอดป้องเทศ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

-ทราบ

(นายณัฐพร หนองกระโทก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ทราบ

(นายณัฐพร หนองกระโทก)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

-ทราบ

พันจ่าเอก

( ชาญพิสิษฐ์ เฟ็งที )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

-ทราบ

(นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง)  
(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก)

แบบรายงานสถิติการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ประจำเดือน.....ธันวาคม...๒๕๖๕.....

ประเด็น/กิจกรรม	จำนวน		ให้บริการ		ปฏิเสธการให้ ข้อมูลเนื่องจาก เป็นข้อมูลตาม ม. ๑๔ และม.๑๕		หมายเหตุ
	ราย	เรื่อง	ราย	เรื่อง	ราย	เรื่อง	
๑. ประชาชนมาใช้บริการตรวจดู คั่นคว่า ข้อมูลข่าวสาร ณ สถานที่ที่จัดไว้ให้บริการ	-	-	-	-	-	-	
๒. ประชาชนใช้บริการตรวจดูข้อมูล คั่นคว่า ข้อมูลข่าวสาร ณ ช่องทางอื่นๆ เช่น ทาง เว็บไซต์,ทางโทรศัพท์ เป็นต้น	-	-	-	-	-	-	
๓. ขอดตรวจดู/ขอสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม ม. ๗ และม.๙	-	-	-	-	-	-	
๔. ขอดตรวจดู/ขอสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม ม. ๑๑ (ข้อมูลอื่นๆ ที่ศูนย์ฯมิได้จัดไว้)	-	-	-	-	-	-	
๕. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการที่ อาจกระทบถึงผลประโยชน์ได้เสียของผู้อื่น หน่วยงานได้แจ้งให้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านก่อน	-	-	-	-	-	-	
๖. ขอดตรวจดู/สำเนาข้อมูลข่าวสารส่วน บุคลากรตาม ม. ๒๕	-	-	-	-	-	-	
๗. ขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลตาม ม. ๒๕	-	-	-	-	-	-	
๘. เปิดเผยโดยได้รับความยินยอมเป็นหนังสือ จากเจ้าของข้อมูลตาม ม.๒๔	-	-	-	-	-	-	
๙. เปิดเผยข้อมูลตาม ม.๒๔(๑)-(๙) (ไม่ต้อง ได้รับความยินยอม)	-	-	-	-	-	-	
๑๐. เปิดเผยโดยแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบ กรณีจัดส่งข้อมูลข่าวสาร (ม.๒๓)	-	-	-	-	-	-	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	-	-	-	-	-	-	

*วิภากรัตน์*  
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
(.....**ปรีศิญา ยอดป้องเทศ**.....)  
ตำแหน่ง.....**เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน**.....  
วันที่.....