



กองการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน

ที่ นม ๗๓๖๐๔/๑๕๘

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตสมัครเข้ารับการอบรมและเดินทางไปราชการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน

ตามที่ ตามหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ที่ อว ๐๖๑๔/ว๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ จะดำเนินการจัดอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรฝึกปฏิบัติการเขียนแผนจัดประสบการณ์แบบ Active Learning สำหรับครูปฐมวัยและการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ วPA มีค่าลงทะเบียนฝึกอบรมคนละ ๓,๙๐๐ บาท ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเคอ ซีตา ปรีนเซส อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม ดังนี้

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางอนงค์นาฏ บุญผุด | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒. นางจันทร์เพ็ญ แหมไธสงค์ | ตำแหน่ง ครู |
| ๓. นางทองอ่อน ปุริโส | ตำแหน่ง ครู |
| ๔. นางรุณนี ดวงเพชรแสง | ตำแหน่ง ครู |
| ๕. นางสาวจิราพร เข้มเหล็ก | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |
| ๖. นางสาวแสนพันธ์ พรไตร | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |
| ๗. นางไพจิตร บับใหม่ | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |
| ๘. นางสุรัตน์ ดงหงษ์ | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |

ข้าพเจ้านางอนงค์นาฏ บุญผุด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาและคณะครู จึงขออนุญาตเดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการอบรม ณ โรงแรมเคอ ซีตา ปรีนเซส อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ และขออนุญาตเดินทางไปราชการตั้งแต่วันที่ ๕ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยใช้รถยนต์ส่วนตัวหมายเลขทะเบียน ชธ ๖๓๘๔ นครราชสีมา และ งธ ๗๖๗๙ นครราชสีมา ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยให้มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงจากองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ)

(นางอนงค์นาฏ บุญผุด)
(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก

14/05/2567

พันจ่าเอก



(อัญพัลลภ เพ็งที)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก

ความเห็นนายก อบต.

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติเพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก

ที่ ๒๙๗/๒๕๖๕

เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.
โดยใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรฝึกปฏิบัติการเขียนแผนจัดประสบการณ์แบบ Active Learning สำหรับครูปฐมวัยและการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ วPA (Performance Agreement) เพื่อพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก และครูผู้สอนในระดับปฐมวัย สามารถนำกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ (Active Learning) สำหรับเด็กปฐมวัยไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนและการออกแบบกิจกรรมการจัดประสบการณ์ ตามหน่วยการเรียนรู้ได้และวิธีการหรือแนวทางการยื่นประเมินผลงานเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ วPA (Performance Agreement) ในการประเมินทุกวิทยฐานะ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยกำหนดจัดการฝึกอบรม จำนวน ๑๓ รุ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก ได้เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๕-๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอ คิตา ปรีนเซส อ.เมือง จ.บุรีรัมย์

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ได้รับความรู้ความเข้าใจตามโครงการฝึกอบรมดังกล่าว จึงมอบหมายให้

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางอนงค์นาฏ บุญผุด | ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒. นางทองอ่อน บุรีโส | ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ |
| ๓. นางจันทร์เพ็ญ แหมะโธสงค์ | ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ |
| ๔. นางรุณนี ดวงเพชรแสง | ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ |
| ๕. นางสาวจิราพร เข้มเหล็ก | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |
| ๖. นางสาวแสนพันธ์ พรไตร | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |
| ๗. นางไพจิตร บับใหม่ | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |
| ๘. นางสุรัตน์ ดงหงษ์ | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |

ให้เข้ารับการฝึกอบรม ในรุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๕-๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอ คิตา ปรีนเซส อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ และขออนุญาตเดินทางไปราชการโดยใช้รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ขช ๖๓๘๔ นครราชสีมา รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน จฉ ๗๖๗๙ นครราชสีมา เดินทางไปราชการและมีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ อาทิ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง และอื่นๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ จนถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๕-๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก

ที่ อว ๐๖๑๔/๖๕๕๒



องค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน
เลขรับ ๒๐๒๔/๖๕๕
วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๑๖ น.

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์
จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๐๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมฯ และแบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยหลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรฝึกปฏิบัติการเขียนแผนจัดประสบการณ์แบบ Active Learning สำหรับครูปฐมวัยและการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ ๖ PA (Performance Agreement) เพื่อพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก และครูผู้สอนในระดับปฐมวัย สามารถนำกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ (Active Learning) สำหรับเด็กปฐมวัยไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนและการออกแบบกิจกรรมการจัดประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้ได้ และวิธีการหรือแนวทางการยื่นประเมินผลงานเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ ๖ PA (Performance Agreement) ในการประเมินทุกวิทยฐานะ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ จึงขอเชิญผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้ท่านตอบรับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการได้ที่คิวอาร์โค้ดด้านล่างนี้ หรือ สอบถามที่ เบอร์โทร ๐๙๓-๑๓๕๖๘๘๘ อาจารย์สุนทร ไหมยะ (อ.เอก)

เป็น นาค กอบกุลกิจ เป็นต้นไป

☒ เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

☒ เห็นควรแจ้ง...*นางสาววิภา*...เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

☐ รายงานภายในวันที่.....

พันจันเอก *Doon*
(อัญพัลลภ พึ่งทิ)

ขอแสดงความนับถือ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน

วิภา

Doon

รศ.นิญา ยอดป้องเทศ
นางกานธการชำนาญงาน

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาวดี สัตยาภรณ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

☒ ทราบ
☒ ดำเนินการ
☐ อื่น ๆ

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

โทร. ๐ ๕๕๕๑ ๖๖๒๙

โทรสาร ๐ ๕๕๕๑ ๖๖๒๙ ต่อ ๑๗

(นายสมศักดิ์ เสาทองหลาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน



หลักสูตรฝึกปฏิบัติการเขียนแผนจัดประสบการณ์แบบ Active Learning สำหรับครูปฐมวัย
และการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ ว PA (Performance Agreement)

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันครูและบุคลากรทางการศึกษา จำเป็นต้องเป็นผู้มีความรู้และปฏิบัติการเขียนแผนจัดประสบการณ์แบบ Active Learning เพื่อให้เป็นผู้ที่สามารถขับเคลื่อนกระบวนการปฏิรูปการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปฏิรูปการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและจริงจัง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 22 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่าผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ รวมทั้งต้องฝึกการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติและการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Active Learning) ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาความรู้ไปพร้อมๆ กันกับผู้เรียนในขณะเดียวกัน ดังนั้น สถานศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาล) เป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญยิ่งในการพัฒนาเด็ก ซึ่งเด็กปฐมวัยเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่ง เด็กจะเป็นหัวใจของทุกคนโดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นแก้วตาดวงใจของพ่อและแม่ พ่อและแม่จึงมีความคาดหวังที่จะให้ลูกเติบโตเป็นคนที่มีความสุขกายและสุขภาพใจที่ดี ประสบความสำเร็จในการดำเนินชีวิต ซึ่งเด็กทุกคนจะสามารถเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพได้นั้น ขึ้นอยู่กับการเลี้ยงดูในช่วงปฐมวัย ซึ่งเป็นช่วงชีวิตที่สำคัญครูปฐมวัยจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติของเด็ก รู้ความต้องการ รู้พัฒนาการและขีดความสามารถของเด็กแต่ละช่วงวัยที่จะสามารถตอบสนองความต้องการ รวมทั้งการจัดสรรปัจจัยที่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมพัฒนาการที่เหมาะสม ครูปฐมวัยจึงจำเป็นที่จะต้องเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินพัฒนาการเด็กเล็ก การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยเป็นกระบวนการศึกษาข้อมูล คุณลักษณะหรือความสามารถในด้านต่าง ๆ ของเด็กปฐมวัย โดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูลและสรุปผลเปรียบเทียบกับเกณฑ์ปกติของพัฒนาการเด็กปฐมวัย นอกจากนี้สถานศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยังมีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการจัดประสบการณ์เป็นการทำงาน พัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพครูในการปรับผลงานเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นตามข้อกำหนดและเป็นไปตามเกณฑ์ของการประเมินจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ตามประกาศเกณฑ์ของการประเมินเลื่อนวิทยฐานะ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการประเมินคงสภาพวิทยฐานะ ทุกระดับวิทยฐานะของสายงานครูผู้สอนและสายงานผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะเริ่มใช้ในวันที่ 1 ตุลาคม 2565 นี้

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ จึงได้จัดทำโครงการฝึกปฏิบัติการเขียนแผนจัดประสบการณ์แบบ Active Learning สำหรับครูปฐมวัยและการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ ว PA (Performance Agreement) เพื่อพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก และครูผู้สอนในระดับปฐมวัย สามารถนำกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ (Active Learning) สำหรับเด็กปฐมวัยไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนและการออกแบบกิจกรรมการจัดประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้ได้ และวิธีการหรือแนวทางการยื่นประเมินผลงานเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ ว PA (Performance Agreement) ในการประเมินทุกวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กที่สอนในระดับปฐมวัยจัดการเรียนการสอนแบบ (Active Learning)
2. เพื่อพัฒนาครูในการวางแผนและการออกแบบกิจกรรมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ (Active Learning)
3. เพื่อลงมือปฏิบัติจริงในการจัดกิจกรรมและเขียนแผนการจัดประสบการณ์ ระดับปฐมวัย
4. เพื่อนำความรู้ไปบูรณาการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
5. เพื่อเข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์การยื่นประเมินผลงานเลื่อนวิทยฐานะเกณฑ์ใหม่ วPA (Performance Agreement) ตามประกาศเกณฑ์ของการประเมินเลื่อนวิทยฐานะ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการประเมินคงสภาพวิทยฐานะ ทุกวิทยฐานะของสายงานครูผู้สอนและสายงานผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะเริ่มใช้ในวันที่ 1 ตุลาคม 2565
6. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าและพัฒนาวิชาชีพครูอย่างต่อเนื่อง
7. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เพิ่มพูนความรู้ทักษะกระบวนการ ความก้าวหน้าและพัฒนาวิชาชีพ มีเจตคติที่ดีตามระบบคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ นำไปปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติเขียน วPA1/ส และปฏิบัติออกแบบกิจกรรมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ (Active Learning) แผนการสอนหน้าเดียวสำหรับเด็กปฐมวัย และการอบรมเพื่อมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและหลักเกณฑ์การยื่นประเมินผลงานเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ วPA (Performance Agreement) สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย อาจารย์ ดร.จรัญ ยอดอุ่มงค์ และ ผอ.อภิชาติ สมปรารถนา

4. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรมของโครงการ

ผู้บริหาร ข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของภาครัฐ ดังต่อไปนี้

1. นายก/รองนายก/ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าสถานศึกษา นักวิชาการศึกษา

3. ครู, ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ครูปฐมวัยโรงเรียนอนุบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อปท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

4. พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

5. ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 22-23 กันยายน 2565 ณ โรงแรมเลยพาเลซ อ.เมือง จ.เลย
- รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 24-25 กันยายน 2565 ณ โรงแรมเอสอาร์ เรสซิเดนซ์ อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์
- รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 13-14 ตุลาคม 2565 ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 15-16 ตุลาคม 2565 ณ โรงแรมคริสตัล อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 20-21 ตุลาคม 2565 ณ โรงแรมเรือนแพ รอยัล ปาร์ค อ.เมือง จ.พิษณุโลก
- รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 22-23 ตุลาคม 2565 ณ โรงแรมเวียงตาก อ.เมือง จ.ตาก
- รุ่นที่ 7 ระหว่างวันที่ 27-28 ตุลาคม 2565 ณ โรงแรมเทวราช อ.เมือง จ.น่าน
- รุ่นที่ 8 ระหว่างวันที่ 29-30 ตุลาคม 2565 ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ 9 ระหว่างวันที่ 5-6 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรมเคอ คิตา ปรีนเซส อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
- รุ่นที่ 10 ระหว่างวันที่ 12-13 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรมบ้านสวน รีสอร์ท อ.เมือง จ.นครสวรรค์
- รุ่นที่ 11 ระหว่างวันที่ 19-20 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ 12 ระหว่างวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรมกนกกาญจน์ อ.เมือง จ.กาญจนบุรี
- รุ่นที่ 13 ระหว่างวันที่ 26-27 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรมเอเชีย อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

6. ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

6.1 ค่าลงทะเบียนอบรม ระยะเวลา 2 วัน คนละ 3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พักและพาหนะ) เพื่อเป็นหนังสือคู่มือ ค่าเอกสาร ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มค่าตอบแทนและค่าเดินทางวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ตามข้อ 8 ซึ่งกำหนดว่า การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ และ

ตามข้อ 9 ซึ่งกำหนดว่า การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทางไปดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

6.2 ค่าพาหนะค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกได้ตามจริงจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

หลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ มีหน้าที่บริการวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น ดังนั้น ผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้ใบเสร็จรับเงิน และวุฒิบัตรที่ออกให้โดยหลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน ค่าลงทะเบียน และเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้ตามสิทธิ์ ทุกประการ

7. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

ผู้สนใจสมัครสามารถชำระค่าลงทะเบียนและสามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ชื่อบัญชี หลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ บัญชีเลขที่ 9815889648 แจ้งความจำนงค์สมัคร โดยส่งแบบตอบรับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการได้ที่

- 093-1356889 อาจารย์สุนทร ไหมยะ (อ.เอก)
- คิวอาร์โค้ด



การชำระเงินผ่านระบบธนาคาร เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1581 เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2560 อาศัยอำนาจข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1. กรณีอบรมกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัด (หน่วยงานของรัฐ เช่น มหาวิทยาลัย กรมบัญชีกลาง จังหวัด) สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "สำเนาใบนำฝาก (Pay-In)" หรือ "สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน(DEPOSIT SLIP & RECEIPT)" หรือ "สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น และแต่หน่วยงานผู้จัดกำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายค่าลงทะเบียน

2. กรณีหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรมเป็นเอกชน (เช่น สมาคม สมาพันธ์ บริษัท) ให้ผู้เข้าอบรมใช้สำเนาหลักฐานข้างต้นเป็นหลักฐานการจ่าย ค่าลงทะเบียน ได้เป็นการชั่วคราว และให้นำใบเสร็จรับเงิน(ตัวจริง)มาประกอบภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการอบรม

ดังนั้นการฝึกอบรม กับหลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ซึ่งเป็นส่วนราชการ ที่เป็นผู้จัดอบรม จึง สามารถ "สำเนาใบนำฝาก (Pay-In)" หรือ "สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT)" หรือ "สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการจ่าย "ค่าลงทะเบียน" ได้เลย โดยไม่ต้องรอใช้ใบเสร็จรับเงิน (ตัวจริง) เมื่อสมัครแล้ว

กรุณารับค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ผ่านธนาคาร ณ ที่ทำการธนาคาร หรือ ตู้ ATM เข้า ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ชื่อบัญชี หลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ บัญชีเลขที่ 9815889648 (การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง)

- เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip หรือหลักฐาน การโอนเงินผ่านตู้ ATM พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัดหน่วยงาน และเบอร์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ มาที่คิวอาร์โค้ด



- โปรดนำหลักฐานการโอนเงินมาด้วยในวันลงทะเบียน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อ และออก ใบเสร็จรับเงิน สอบถามรายละเอียดได้ที่ อาจารย์สุนทร ไหมยะ (อ.เอก) เบอร์โทร 093-1356889

- สำรองห้องพักกับทางโรงแรมที่เป็นสถานที่อบรม

8. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิบัตร รับรองผลการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า 80% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูผู้ดูแลเด็ก และครูผู้สอนในระดับปฐมวัย มีศักยภาพในการจัดประสบการณ์เรียนรู้ (Active Learning) ครูสามารถวางแผนและการออกแบบกิจกรรมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ (Active Learning) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเชื่อมต่อการประเมินวิทยฐานะ วPA ได้
2. ครูสามารถลงมือปฏิบัติเขียนแผนการสอน (Active Learning) หน้าเดียวและนำไปใช้ได้
3. ครูอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์การยื่นประเมินผลงานเลื่อนวิทยฐานะ วPA สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เริ่มใช้ 1 ตุลาคม 2565
4. ครูมีความก้าวหน้าและพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพครูได้
5. ครูมีความก้าวหน้าและพัฒนาวิชาชีพครูในการยื่นเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น การคงสภาพวิทยฐานะ และการประเมินพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามเกณฑ์การประเมิน วPA ได้

10. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์