

รายงานผลโครงการพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.  
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.กุดจอก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



ในระหว่างวันที่ 19 - 20 กุมภาพันธ์ 2568  
ศึกษาดูงาน ณ อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก  
อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ที่ นม ๗๓๖๐๑/๔๖ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.กุดจอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.กุดจอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อบรมให้ความรู้ ณ วิว@วังน้ำเขียว อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา และศึกษาดูงาน ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ศึกษา ณ อำเภอวังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา บัดนี้ การดำเนินการดังกล่าวได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการดังนี้

### ๑.การเตรียมการขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ในครั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท และโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐ บาท

### การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้

- ๑.๑ สสำรวจผู้เข้าร่วมอบรม และศึกษาดูงาน
- ๑.๒ ขออนุมัติโครงการ
- ๑.๓ ดำเนินการตามโครงการ
- ๑.๔ ประเมินผล

### ๒.ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ฝึกอบรม สัมมนา ให้ความรู้

ณ วิว@วังน้ำเขียว อ.เขียว จ.นครราชสีมา โดยมีนายชนพล ศิริสิงห์ทองกุล และคณะที่มหาวิทยาลัยรวม ๒ คน มาบรรยายให้ความรู้ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ในหัวข้อ ดังนี้

เรื่อง การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และการทำงานร่วมกันใน อปท.

หลักธรรมาภิบาล คำว่า "ธรรมาภิบาล" หรือที่บางท่านเรียกว่า ธรรมรัฐ ตรงกับคำภาษาอังกฤษว่า "Good Governance" ซึ่งมาจากคำว่า "ธรรม" และ "อภิบาล" ซึ่งคำว่า "ธรรม" หมายถึง คุณความดี ความถูกต้อง และหลักประพฤติปฏิบัติในศาสนา กฎเกณฑ์ ความจริง ความยุติธรรม ส่วนคำว่า "อภิบาล" หมายถึง บำรุงรักษา ปกครอง ดังนั้นเมื่อนำมารวมกัน ธรรมาภิบาล จึงน่าจะหมายถึง การปกครองและบริหารบน พื้นฐานของหลักธรรม ความดี ความถูกต้อง ซึ่งสะท้อนถึงแนว ความคิดปรัชญาที่เน้นเรื่องความดี ภาษาอังกฤษใช้คำว่า Good Governance ซึ่งความหมายที่น่าจะสอดคล้อง และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป คือ ธรรมาภิบาล หมายถึง การบริหารโดยยึดหลักธรรม ความดี และความถูกต้อง (พัชรี สีโรรส และคณะ, ๒๕๖๑ : ๖๓) ธรรมาภิบาล (Good Governance)คือ การปกครอง การบริหาร การจัดการ การควบคุม ดูแล กิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปในครรลองธรรม นอกจากนี้ยัง หมายถึง

การบริหารจัดการที่ดี ซึ่ง สามารถนำไปใช้ได้ ทั้งภาครัฐและเอกชน ธรรมที่ใช้ในการบริหารงานนี้ มีความหมายอย่างกว้าง คือ หากได้มีความหมายเพียง หลักธรรมทางศาสนาเท่านั้น แต่รวมถึง จริยธรรม และความถูกต้องชอบธรรมทั้งปวง ซึ่งวิญญูชนพึงมีและพึง ประพฤติปฏิบัติ เช่น ความโปร่งใสตรวจสอบได้ การปราศจากการแทรกแซงจากองค์กรภายนอก เป็นต้น ธรรมาภิบาลเป็นหลักการที่นำมาใช้บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ด้วยเหตุเพราะ ช่วยสร้างสรรค์และ ส่งเสริมองค์กรให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพ เช่น พนักงานต่างทำงานอย่าง ซื่อสัตย์สุจริตและขยันหมั่นเพียร ทำให้ผล ประประกอบการขององค์กรธุรกิจนั้นขยายตัว นอกจากนี้แล้วยังทำให้บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ศรัทธา และเชื่อมั่นใน องค์กรนั้นๆ อันจะทำให้เกิดการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง เช่น องค์กรที่โปร่งใส ย่อมได้รับความ ไว้วางใจในการร่วมทำธุรกิจ รัฐบาลที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ย่อมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุนและประชาชน ตลอดจนส่งผลดีต่อเสถียรภาพของ รัฐบาลและความเจริญก้าวหน้าของประเทศ เป็นต้น (อภิสิทธิ์ หนูนุกัถิ, ๒๕๕๒ : ๖๙) ธรรมาภิบาลให้ความสำคัญเรื่อง กระบวนการตัดสินใจทางการบริหาร ซึ่งอาจถูกอิทธิพลครอบงำ และอาจนำไปสู่การคอร์รัปชัน การทุจริตเชิงนโยบาย (Policy Corruption) หรือการผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests ) หากกระบวนการตัดสินใจขาดหลักธรรม มาภิบาลประกอบด้วยหลักการต่างๆ ที่สำคัญ ๖ หลักการ แล้วแต่ผู้ที่จะนำเรื่องของธรรมาภิบาลไปใช้ และจะให้ความสำคัญกับเรื่องใดมากกว่ากัน ซึ่ง เป็นที่ยอมรับทั่วไปว่าเป็นหลักการสำคัญของธรรมาภิบาล คือ (กิจจา บานชื่น, ๒๕๕๘ : ๗๕)

๑. **หลักนิติธรรม (Rule of Law)** คือ การมีกฎหมายรวมถึงมีกฎ ระเบียบที่เป็นธรรมกับทุกฝ่าย มี การบังคับใช้ อย่างเสมอภาคและไม่มีการเลือกปฏิบัติ ไม่มีมาตรฐานเชิงซ้อน (Double Standard) มีการดูแล การปฏิบัติให้เป็นไป ตามกรอบของกฎหมาย ไม่ให้มีการใช้กฎหมายไปแสวงหาประโยชน์ โดยมีขอบ มีการ ปรับปรุงให้ทันสมัย สอดคล้องกับ อารยประเทศ มีการอบการปฏิบัติที่เคารพสิทธิและเสรีภาพของประชาชน รวมทั้งกำหนด กรอบเวลาการปฏิบัติที่ชัดเจน ให้ประชาชนทราบ เช่น การจัดประมูลเครือข่ายสัญญาณทีวี ดิจิตอล เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามหลักนิติธรรม กล่าวคือ จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และจะต้องประมูลโดยยึดหลักคุณธรรมด้วย กล่าวคือไม่เป็นการ แสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ คำนึงถึงประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

๒. **หลักคุณธรรม (Ethics)** คือ การไม่ทุจริต ไม่ประพฤติผิดวินัย ไม่กระทำผิดมาตรฐานวิชาชีพ และ จรรยาบรรณ รวมถึงการมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ที่ปลอดจากการคอร์รัปชัน หรือฉ้อราษฎร์บังหลวง การ ไม่ละเมิดจริย ธรรมหรือธรรมเนียมปฏิบัติและกฎหมาย ทั้งนี้ผู้ที่มีอาชีพต่างกันก็จะมีแนวปฏิบัติหรือจริยธรรมที่ ต่างกัน เช่น ส.ป.ก. ได้ ออกข้อกำหนดว่าด้วยมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ จะสังเกตได้ ว่าการดำเนินการตามภารกิจของ ส.ป.ก. ในทุกด้านควรที่จะต้องยึดหลักคุณธรรมเป็นสำคัญ เช่น ในด้านการ จัดหาที่ดินเพื่อนำมาปฏิรูปที่ดิน การคัดเลือก เกษตรกร การจัดที่ดิน การตรวจสอบสิทธิการใช้ประโยชน์ จะต้องทำหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม โดยจะต้องมีการปฏิบัติ หน้าที่โดยเสมอภาคความเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่ง แนวทางปฏิบัติ ทั้งสิ้น

๓. **ด้านความโปร่งใส (Transparency)** คือ การมีความโปร่งใสเกี่ยวกับการบริหารงานในทุกๆ ด้าน เช่น การมี การวางระบบงาน การกำหนดขั้นตอนที่ชัดเจน เช่น การมีระบบคุณธรรมในการเลือกบุคลากร รวมถึงการให้คุณให้โทษ ฯลฯ การเปิดโอกาสให้สังคมภายนอกเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร หรือมีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและผลการดำเนินงานต่อ สาธารณะ ซึ่งหน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการโดยยึดหลักความโปร่งใส และพร้อมที่จะได้รับการตรวจสอบ

๔. **หลักการมีส่วนร่วมของประชาชน (Participation)** คือ กระบวนการที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย มีโอกาสได้แสดงทัศนะและเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่มีผลต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน รวมทั้งมีการนำความ คิดเห็นดังกล่าวไปประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบายและการตัดสินใจของรัฐ ประกอบด้วยการให้ข้อมูลข่าวสารต่อผู้ มีส่วนเกี่ยวข้อง การเปิดรับความคิดเห็นจากประชาชน (ประชาพิจารณ์) การวางแผนร่วมกัน

และการพัฒนาศักยภาพของประชาชนให้สามารถเข้ามามีส่วนร่วมได้ เช่น ในภารกิจด้าน การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ที่ดิน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาที่ดิน การพัฒนาด้านเกษตรกร การวิจัยและ พัฒนา จะต้องเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะการพัฒนาที่มีผลโดยตรงกับตัว เกษตรกรประชาชน ซึ่งเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาว่าควร จะ พัฒนาในด้านใดจึงจะเหมาะสม เพราะตัวประชาชนนั้นเป็นผู้มีประสบการณ์แต่ตัวเจ้าหน้าที่เป็นผู้มีความรู้ จึง สมควรที่จะมีการแลกเปลี่ยนแสดงทักษะร่วมกันแล้วนำความคิดและความต้องการมาบูรณาการจึงจะทำให้เกิด การพัฒนาอย่างแท้จริง

๕. **หลักจิตสำนึกและความรับผิดชอบ (Accountability)** คือ หลักการที่สำคัญที่องค์กรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบ ซึ่งจะสะท้อนถึง ความรับผิดชอบต่อ สาธารณะ และต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) เป็นการแสดงถึงความรับผิดชอบ ในการตัดสินใจ ซึ่งส่งผลกระทบต่อ สาธารณะ จิตสำนึกและความรับผิดชอบจำเป็นต้องปฏิบัติโดยยึดหลักนิติธรรม

๖. **หลักความคุ้มค่า (Value for money) หรือหลักประสิทธิภาพและประสิทธิผล (Efficiency and Effectiveness)**คือ การคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม ในการบริหารจัดการ และการใช้ทรัพยากร ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดและยั่งยืน รวมทั้งมีการป้องกันรักษา แวดล้อม และมีความสามารถในการแข่งขันกับภายนอก เช่นในภารกิจทุกด้านของหน่วย ของรัฐจะต้องมีการบริหารจัดการทั้งรายรับ/รายได้ และรายจ่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุด ให้ เกิดความคุ้มค่าในทุกภารกิจ จะต้องตระหนักอยู่เสมอว่าการ ดำเนินการตามภารกิจต่าง ๆ การใช้จ่ายงบประมาณเทียบกับผลสัมฤทธิ์ของงานเกิดความคุ้มค่าหรือไม่ กล่าวโดยสรุป ธรรมาภิบาลเป็นเรื่องของหลักการบริหารแนวใหม่ (Modern Management) เป็น หลักการทำงาน ซึ่งหากมีการนำมาใช้เพื่อการบริหารงานแล้ว จะเกิดความเชื่อมั่นว่า จะนำมาซึ่งผลลัพธ์ที่ดี ที่สุด คือ ความเป็นธรรม ความสุจริต ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยวิธีดำเนินการเพื่อให้เกิด ธรรมาภิบาล ก็คือการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน มีความโปร่งใส มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบ และสิ่งที่จะเอื้อให้เกิดการดำเนินการดังกล่าวได้ก็คือ การมีกฎระเบียบ มีแนวปฏิบัติที่รองรับการดำเนินการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปกครองส่วนท้องถิ่น คือ หน่วยงานปกครองที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุดรูปแบบหนึ่ง โดย ปกติการปกครองส่วนท้องถิ่นจะเปิดโอกาสให้ประชาชนในเขตท้องถิ่นนั้น ๆ เลือกตั้งผู้แทนของตนเข้าไปทำ หน้าที่เป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเลือกผู้บริหารท้องถิ่นอีกทีหนึ่ง (เรียกว่าการเลือกตั้งโดยตรงหรือโดยอ้อมตามลำดับ) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจอิสระ (autonomy) ในการบริหาร จากรัฐได้ในระดับหนึ่งตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนดซึ่งสาระสำคัญของการปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้ (โกวิท พวงงาม, ๒๕๕๕ : ๖๐) ๑. เป็นหน่วยการปกครองขนาดเล็ก ซึ่งมีกฎหมายรับรองฐานะ ๒. มีอิสระในการบริหารจัดการจากรัฐในขอบเขตที่กฎหมายกำหนด ๓. มีอำนาจในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นด้วยตัวเอง ๔. มีฐานะเป็นนิติบุคคล ๕. มีอาณาเขตที่แน่นอนชัดเจน ๖. มีสภาท้องถิ่น และ/หรือผู้บริหารท้องถิ่นมาจากการเลือกตั้งของประชาชนในเขตพื้นที่

การปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักธรรมาภิบาล การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หมายถึง ขบวนการ หรือขั้นตอนในการทำงาน หรือกิจกรรมใด ๆ ที่จัดขึ้นในหน่วยงาน โดยเริ่มต้นจากงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบของแต่ละคน งานที่ได้รับ คำสั่งให้ทำ หรืองานที่ร่วมกันทำ จะต้องเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๖ หลัก คือ

๑. **หลักนิติธรรม** คือ เคารพและปฏิบัติตามกฎ กติกา ระเบียบ แบบแผนและกฎหมายต่าง ๆ โดยไม่ ละเมิดอย่างตั้งใจ หรือจงใจหลีกเลี่ยง หรือไม่ตั้งใจเพราะไม่รู้โดยมีการยินยอมพร้อมใจและถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมฉะนั้น ถ้าไม่แน่ใจต้องศึกษาก่อนว่าจะผิดหลักนิติธรรมก่อนที่จะทำลงไปหรือไม่ ควรปฏิบัติตามหลักดังนี้

๑.๑ เผยแพร่ความรู้เรื่องกฎ ระเบียบของหน่วยงาน แก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป

๑.๒ สร้างจิตสำนึกแก่ข้าราชการของหน่วยงานในการใช้กฎ ระเบียบด้วยความเป็นธรรม

๑.๓ ทบทวน ปรับปรุง กฎ ระเบียบ และกระบวนการการดำเนินการให้เป็นธรรมและทันกับ สภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

**๒. หลักคุณธรรม** คือ การยึดถือและเชื่อมั่นในความถูกต้องดีงาม โดยการรณรงค์เพื่อสร้างค่านิยมที่ดี งามให้ ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรหรือสมาชิกของสังคมถือปฏิบัติ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต ความเสียสละ ความ อุดหนุน ขยันหมั่นเพียร ความมีระเบียบวินัย ทั้งนี้ หลักคุณธรรม มีหลายแง่มุม เช่น ความปรารถนาให้ผู้อื่นเป็น สุข ทำอะไรก็ให้ ถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน การรู้จักบุญคุณ และคิดจะตอบแทน การรู้จักอดทน การรู้จัก ละเอียด และเกรงกลัว บาปกรรมไม่ดีโดยที่ได้กล่าวมานี้ การมีคุณธรรม จะช่วยยกคุณค่าความเป็นมนุษย์ให้ สูงขึ้น เป็นที่ยกย่องของคนทั่วไป ควรปฏิบัติตามหลักดังนี้

๒.๑ กำหนดจรรยาบรรณของหน่วยงานและของข้าราชการ

๒.๒ จัดให้มีระบบการร้องเรียนในการให้บริหารของหน่วยงาน

๒.๓ รณรงค์ให้มีการใช้หลักคุณธรรมอย่างกว้างขวางและจริงจังในทุกระดับจากระดับบริหาร จนถึงระดับผู้ ปฏิบัติตามทุกคน

๒.๔ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความมีคุณธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกในเรื่องนี้

๒.๕ สร้างระบบเครือข่ายการส่งเสริมหลักคุณธรรมระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ และกลุ่มต่าง ๆ ใน สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

**๓. หลักความโปร่งใส** มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ เข้าใจง่าย ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องรวดเร็วไม่บิดเบือน ควรปฏิบัติตามหลัก ดังนี้

๓.๑ สำรวจความเห็นของผู้เกี่ยวข้องในภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาชนเกี่ยวกับความ โปร่งใสที่ ประชาชนต้องการจากการที่ได้รับจากหน่วยงาน

๓.๒ สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส สร้างวัฒนธรรมใหม่ในการทำงาน

๓.๓ กระตุ้นและผลักดันให้ข้าราชการของหน่วยงานปฏิบัติตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสาร และมีระบบ ให้ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้

๓.๔ ปรับปรุงระบบสารสนเทศและระบบการจัดเก็บเอกสาร ให้สะดวกต่อการสืบค้น และเผยแพร่ แก่ ประชาชน

๓.๕ จัดทำประกาศและคู่มือการขอรับบริการสำหรับประชาชน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลา การให้บริการที่ ชัดเจน ๓.๖ มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล รับฟังความคิดเห็นจากบุคคล ภายนอก ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียและ ประชาชนทั่วไป

**๔. หลักการมีส่วนร่วม** คือ พึงระลึกไว้ว่าตัวเองเป็นข้าราชการขององค์กร นอกเหนือจากงานใน หน้าที่แล้ว กิจกรรมอื่นที่ผลดีต่อองค์กร จะต้องร่วมมือร่วมใจทำงานร่วมกันให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีอะไรที่ไม่ ดีต้องทักท้วงหา แนว ทางแก้ไขให้ถูกต้อง และประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ และร่วมเสนอความเห็นในการตัดสินใจ ได้เปิดโอกาสให้ข้าราชการ และประชาชนมีช่องทาง ในการเข้ามามีส่วนร่วม ควรปฏิบัติตามหลักดังนี้

๔.๑ ปรับปรุงกฎ ระเบียบ และกลไกการให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม

๔.๒ การกระจายอำนาจการบริหารงานในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๔.๓ รณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกเรื่องการมีส่วนร่วมแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

๔.๔ สร้างหลักประกันความโปร่งใสใจใส่วิถีปฏิบัติและจรรยาบรรณที่ยึดถือปฏิบัติ

๕. **หลักความรับผิดชอบต่องานที่ทำเอง** ทำโดยกลุ่ม ทำในนามของหน่วยงาน ถ้าดีอยู่แล้วต้องทำให้ ดีและ ถูกต้องยิ่งขึ้น ถ้าผิดพลาดบกพร่องต้องร่วมมือร่วมใจช่วยกันแก้ไข ไม่วางเฉยโดยถือว่าไม่ใช่เป็นงานของ ตัวเอง เพราะ งานทุกอย่างที่ทำในหน่วยงาน ถือว่าทุกคนมีส่วนร่วมที่จะต้องร่วมมือร่วมใจกันรับผิดชอบงานที่ ทำออกไป ซึ่งงาน บางส่วนเป็นงานที่ทำการออกไปในนามของหน่วยงาน ไม่ใช่ในนามของกลุ่มแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้ หน่วยงานต้องมุ่งให้บริการแก่ผู้ มารับบริการ และอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้แก่ผู้ที่มารับบริการและมีความ รับผิดชอบต่อความบกพร่องในหน้าที่การ งานที่ตนรับผิดชอบอยู่ และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ทันท่วงทีควรปฏิบัติตามหลักดังนี้

๕.๑ ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดี มีมาตรฐานหรือข้อกำหนดกับความประพฤตินักบริหาร

๕.๒ สร้างความสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเอง (self-accountability) เช่น ใช้การมีส่วนร่วม ระบบการ ตรวจสอบ ระบบประเมินผลแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

๕.๓ ส่งเสริมผู้มีความรู้ความสามารถ โดยใช้ระบบการให้รางวัล และระบบจูงใจอื่น ๆ

๖. **หลักความคุ้มค่า** ในแง่ของรูปธรรมและนามธรรม ที่สัมผัสจับต้องมองเห็นได้ หรือรู้สึกได้ว่าคุ้มค่า หรือไม่ คุ้มค่า ถ้าทำตามหลักข้างต้นทั้ง ๕ มาครบถ้วนแล้ว แต่เมื่อพิจารณาถึงหลักความคุ้มค่าแล้วไม่ผ่าน ก็ ควรทบทวน ปรับปรุง แก้ไข เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าต่อผลงานให้มากที่สุด ควรปฏิบัติตามหลักดังนี้

๖.๑ สร้างจิตสำนึกแก่ข้าราชการของหน่วยงานในการประหยัดการใช้ทรัพยากร

๖.๒ ลดขั้นตอนการให้บริการ/การทำงาน

๖.๓ ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุน/เพิ่มผลผลิต

๖.๔ กำหนดเป้าหมาย และมาตรฐานการทำงาน

๖.๕ มีระบบการติดตามประเมินผลเพื่อเปรียบเทียบความคุ้มค่า ในการดำเนินการเรื่องต่าง ๆ

๖.๖ มีระบบการรายงานผลที่สอดคล้องกับระบบการประเมินผล

๖.๗ ใช้เทคนิคการบริหารงานแบบใหม่สำหรับบางงาน ที่หน่วยงานไม่ต้องทำเอง เช่น การจ้าง เหมารปภ., พนักงานทำความสะอาด เป็นต้น

สรุป เพื่อให้องค์กรของรัฐและทุกๆ ส่วนนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ให้กว้างขวางและยั่งยืนจำเป็นต้องมี ปัจจัย สำคัญหลายๆ ปัจจัยที่นอกเหนือจากความตระหนักของบุคลากรในหน่วยงานและผู้บริหารแล้ว คือ ความต่อเนื่องหรือ ความยั่งยืนของการเป็นประชาธิปไตยและความมั่นคงของประเทศ (sustainability of democracy and national security) เพราะประชาธิปไตยค่อนข้างเป็นพลวัต เพราะมีการเปลี่ยนแปลงไป ตามกาลเวลา และตามการเปลี่ยนแปลง ของสังคม และยังมีกรอบภัยภัยถึงความหมายที่แท้จริงอยู่อย่าง กว้างขวาง แต่มิติที่สำคัญของประชาธิปไตยก็คือการ แข่งขัน การมีส่วนร่วม และเสรีภาพในทางการเมือง การ เป็นประชาธิปไตยและความยั่งยืนของประชาธิปไตยจึงเป็นสิ่งที่ จะช่วงทำให้การบริหารจัดการที่ดี หรือธรรมาภิ บาลคงอยู่ได้ เนื่องจากตราบใดที่ไม่เป็นเผด็จการ ประชาชนย่อมมี โอกาสแสดงความคิดเห็น มีส่วนร่วมในการ กำหนดนโยบาย มีการตรวจสอบการดำเนินการของรัฐ ทำให้เกิดความ โปร่งใส ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และเอกชนตลอดหน่วยงานต่างๆ มีสำนึกรับผิดชอบต่อ ประชาธิปไตยจึงมีข้อดี คือ เป็นวิธีส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของบุคคลกลุ่มต่างๆ เพื่อหาแนวทางแก้ไขความขัดแย้งแทนการใช้ความรุนแรง กระบวนการเป็นประชาธิปไตย นำมาสู่การส่งเสริมสันติวิธีในชาติและระหว่างชาติได้

### มาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการ

ระบบราชการถือเป็นกลไกที่สำคัญยิ่งในการบริหารและปกครองประเทศ โดยมีข้าราชการเป็นฟันเฟืองและเป็นส่วนเชื่อมต่อระหว่างผู้บริหารประเทศกับประชาชน ข้าราชการจึงถือเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนระบบราชการให้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชน โดยมุ่งเน้นเป้าหมายสูงสุด คือ ความอยู่ดีกินดีของประชาชน การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการจึงจำเป็นต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์ สุจริต ยึดถือผลประโยชน์ของประเทศเป็นสำคัญ

การปฏิบัติงานของข้าราชการ จึงจำเป็นต้องมีกลไกที่สำคัญในการควบคุมการทำงาน และสิ่งสำคัญที่ช่วยควบคุมการทำงานของข้าราชการสิ่งหนึ่ง คือ คุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ โดยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม ได้บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ โดยมาตรฐานทางจริยธรรม ประกอบด้วย

- ๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- ๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- ๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ทั้งนี้ ข้าราชการแต่ละประเภทมีมาตรฐานทางจริยธรรมที่กำหนดเอาไว้ในประมวลจริยธรรม เช่น ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประมวลจริยธรรมข้าราชการกรุงเทพมหานคร ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

อนึ่ง การที่ข้าราชการยึดถือมาตรฐานทางจริยธรรมเป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ถือเป็นการพัฒนาข้าราชการให้ตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียง ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ตระหนักในคุณความดี ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ เป็นตัวอย่างการประพฤติที่ดั่งงามแก่สังคม และส่งผลให้เกิดการปฏิบัติราชการแผ่นดินในส่วนที่ตนรับผิดชอบเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

อบรมให้ความรู้ วิทยากรโดย นายธนพล ศิริสิงห์ทองกุล ณ วิว@วังน้ำเขียว อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา







วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ศึกษาดูงาน ณ วิสาหกิจชุมชนฝรั่งหงส์เป่าสือ ต.วังน้ำเขียว อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา

ฝรั่ง “หงส์เป่าสือ” เป็นไม้ยืนต้น สูงเต็มที่ประมาณ ๓-๕ เมตร มีถิ่นกำเนิดมาจากไต้หวัน เป็นฝรั่งสายพันธุ์ใหม่ มีลักษณะผลรูปกลมแป้น มีขนาดใหญ่ เนื้อในหรือไส้กลางเป็นสีแดง เมล็ดน้อย รสชาติของเนื้อสุกหรือแก่จัดจะมีความหวานกรอบ ไม่แข็ง รับประทานอร่อยมาก

**การจัดการปุ๋ยสำหรับฝรั่งหงส์เป่าสือ**

เคล็ด (ไม่) ลับ คือ การใส่ปุ๋ย สูตรเสมอ ๑๖-๑๖-๑๖ หรือ ๑๗-๑๗-๑๗ เดือนละ ๒ ครั้ง เน้นการใส่บ่อยแต่ใส่ครั้งละน้อยๆ ไม่เกิน ๑๐๐ กรัม หรือ ๑ ช้อนโต๊ะกว่าๆ เท่านั้นเอง แต่ถ้าอยากเร่งความหวานให้ผลฝรั่งอาจเร่งด้วยปุ๋ยสูตรตัวท้ายสูง เช่น ๘-๒๔-๒๔ หรือ ๑๓-๑๓-๒๑ ได้ แต่ต้องเน้นย้ำว่าอย่างไร้เยอะเพราะแทนที่จะเป็นประโยชน์จะกลับกลายเป็นโทษกับต้น

**วิธีทำให้ฝรั่งหงส์เป่าสือติดผลผลิต**

ต้นฝรั่งหงส์เป่าสือที่สวนเริ่มให้ผลผลิตจากจากปลูกเพียง ๔ เดือนเท่านั้น แต่ควรยึดเวลาออกไปอีกสักเล็กน้อยเพื่อให้ต้นได้เติบโตสะสมอาหารอย่างเต็มที่ โดยคุณนพแนะนำว่าต้นควรมีอายุไม่น้อยกว่า ๕ เดือน และเริ่มใส่ปุ๋ยเพียง

๔-๕ ลูกก่อน

อย่างที่กล่าวในข้างต้นว่าฝรั่งหงส์เป่าสือเป็นไม้ผลที่สามารถติดผลได้เองและสามารถให้ผลผลิตได้ทั้งปี ช่วงที่ติดดอกมากที่สุดคือเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ แต่ผู้ปลูกสามารถกระตุ้นให้ต้นฝรั่งออกดอกและติดผลด้วยการตัดแต่งยอดที่ไม่แก่เกินไปหรือไม่อ่อนเกินไปออกไป หรือกิ่งที่มีสีเขียวออกน้ำตาลนิดๆ มีใบสีเขียวเข้ม จะเป็นกิ่งที่สะสมอาหารมาแล้วพร้อมที่จะแตกยอดแล้วก็มีดอกออกมาด้วย เกือบ ๑๐๐% โดยวิธีตัดคือนับจากโคนกิ่งมา ๕-๖ คูบ แล้วตัดได้เลย หลังจากตัดแล้วจะมีกิ่งใหม่แตกออกมาและเป็นกิ่งที่พร้อมให้ดอกส่วนใหญ่จะอยู่ที่ข้อใบที่ ๓-๔ หลังจากออกดอกต้องหมั่นรดน้ำอย่าให้ขาด โดยทางสวนจะรดน้ำแบบวันเว้นวัน แต่ถ้าเป็นช่วงที่อากาศร้อนต้องรดทุกวันเพื่อให้ต้นได้รับน้ำและสารอาหารอย่างต่อเนื่อง ยิ่งก้านดอกมีขนาดใหญ่-สมบูรณ์ก็จะมีโอกาสติดผลผลิตมากขึ้น

**👉 วิธีการห่อผลฝรั่งหงส์เป่าสือ**

แนะนำให้เริ่มห่อผลฝรั่งที่มีขนาดประมาณเหรียญ ๕ บาท จะเป็นไซส์ที่โอกาสหลุดร่วงน้อย เลือกผลที่สมบูรณ์ที่สุด ไม่บิดเบี้ยว เน้นลูกที่ทรงกลมสวย โดยเฉพาะกิ่งที่ติดดอกพร้อมกันทั้ง ๒ ข้างนั้นให้เด็ดออกลูกหนึ่งเพื่อให้ลูกที่เหลือเติบโตอย่างสมบูรณ์

การห่อผลฝรั่งจะห่อ ๒ ชั้น คือ ชั้นแรกห่อด้วยถุงพลาสติกหิ้วเบอร์ ๖x๑๒ นิ้วที่เจาะรูด้านล่างเพื่อให้น้ำไหลออกจากนั้นห่อทับด้วยกระดาษเพื่อพรางแสงให้ผลฝรั่งมีผิวขาวสวยเป็นที่ต้องการของตลาด หลังจากห่อถุง ๕๕-๖๐ วัน จะสามารถเก็บผลผลิตได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสายพันธุ์ และสภาพอากาศ จึงต้องมีการเช็คผิวของผลฝรั่งก่อนตัด ๑-๒ รอบการเลือกต้นพันธุ์ ถ้าอยากปลูกให้ได้ผลผลิตดี ควรเลือกเป็นกิ่งชำที่อยู่ในถุง เพราะจะมีโอกาสรอดเกือบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ และเจริญเติบโตได้เร็ว แต่กิ่งชำจะมีราคาแพง ถ้าหากใครมีงบน้อย หรือต้องการปลูกเชิงพาณิชย์ก็แนะนำให้ปลูกโดยใช้กิ่งตอนมากกว่า เพราะว่าต้องใช้ในจำนวนมาก ตรงนี้จะช่วยประหยัดต้นทุนลงไปได้พอสมควร เพียงแต่ว่าการใช้กิ่งตอนในการปลูก การเจริญเติบโตจะช้ากว่ากิ่งชำ ต้องอาศัยความใส่ใจหมั่นดูแลรดน้ำเป็นพิเศษก็ไม่ถือเป็นปัญหา ระยะห่างระหว่างต้น โดยปกติทั่วไปจะปลูกในระยะห่างที่ประมาณ ๒.๕๐ เมตร หรืออาจบวกหรือลบได้ ไม่ตายตัว ขึ้นอยู่กับขนาดของแต่ละพื้นที่ หากมีพื้นที่น้อยจะปลูกในระยะห่าง ๒x๓ เมตรก็ได้ แต่ถ้าหากมีพื้นที่มากหน่อยจะแนะนำให้ปลูกในระยะห่าง ๓x๔ เมตร เพื่อลดปัญหาการเกิดโรคและแมลง เพราะถ้าปลูกในระยะที่ประชิดกันเกินไป ตรงนี้จะเป็นแหล่งสะสมของโรคและแมลง หรือมีผลในการฉีดพ่นยาและอาหารเสริม ที่ในบางครั้งอาจฉีด

การดูแลรดน้ำ ฝรั่งสามารถปลูกได้ทุกที่ขอแค่ให้มีระบบน้ำที่เพียงพอ เพราะฝรั่งเป็นพืชที่ขาดน้ำไม่ได้ ส่วนวิธีการรดน้ำจะรดด้วยวิธีไหนก็ได้ แต่ถ้าหากสวนไหนรดด้วยน้ำบาดาลควรจะต้องมีการพักน้ำเอาไว้ให้ตกตะกอน ๒-๓ วันก่อนนำมาใช้การรดน้ำในช่วง ๑-๒ เดือนแรก หากฝนไม่ตกควรรดน้ำอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อวัน ส่วนครั้งที่ ๒ ขึ้นอยู่กับพื้นที่และสภาพอากาศ หากวันไหนแดดจัดให้รดน้ำในช่วงบ่ายอีกครั้ง หลังจากนั้นเมื่อผ่านระยะ ๒ เดือนแรกไปแล้ว ก็ยังคงรดน้ำทุกวันหรือวันเว้นวันก็ได้ โดยให้สังเกตจากยอดฝรั่ง ถ้ายอดเหี่ยวแสดงว่าน้ำไม่เพียงพอก็ให้รดน้ำเพิ่ม...

การบำรุงใส่ปุ๋ย เมื่อฝรั่งมีอายุได้ ๒๐ วัน เริ่มใส่ปุ๋ยครั้งแรก สูตร ๒๕-๗-๗ แล้วครั้งถัดไปจะใส่เป็นสูตรเสมอ ๑๕-๑๕-๑๕ หรือ ๑๖-๑๖-๑๖ แล้วแต่ความสะดวก โดยระยะห่างในการใส่ปุ๋ยประมาณ ๑ เดือนต่อ ๑ ครั้ง ปริมาณการใส่เริ่มจากครั้งที่ ๑ ใส่ปริมาณ ๑ ช้อนโต๊ะ แล้วจึงค่อยๆ เพิ่มปริมาณปุ๋ยทุกครั้งทีใส่ปุ๋ย แล้วหลังจากนั้นประมาณเดือนที่ ๕ จะเพิ่มเติมด้วยปุ๋ยสูตร ๘-๒๔-๒๔ ใส่ผสมกับสูตรเสมอ หรือใส่สูตร ๘-๒๔-๒๔ อย่างเดียวก็ได้ เพื่อสะสมอาหารให้เพียงพอสำหรับการออกดอก ละอย่าลืมว่าทุกครั้งที่เราใส่ปุ๋ยเราจะต้องเพิ่มทุกครั้งเพราะว่าต้นไม้แต่ละเดือนๆ โตไป โดยเฉพาะฝรั่งเจริญเติบโตได้เร็ว ๕ เดือนเริ่มติดดอก ก็ควรให้พืชได้กินได้อิ่ม แล้วหลังจากนั้นเมื่อต้นใหญ่ให้ผลผลิตได้สักระยะแล้วจะเปลี่ยนการให้ปุ๋ยเป็นกำมือแทน อาจจะเป็นต้นละ ๑-๓ กำมือ จะไม่ใช่ช้อนตวงแล้ว “เราจะเข้มงวดในช่วง ๑-๒ เดือนแรกมากที่สุด เพราะถ้าใส่ปุ๋ยเยอะเกินไป จะไม่ส่งผลดีกับพืชสักเท่าไร ถ้าใส่มากเกินไปก็ส่งผลกระทบต่อรากพืชทำให้ต้นตายได้”

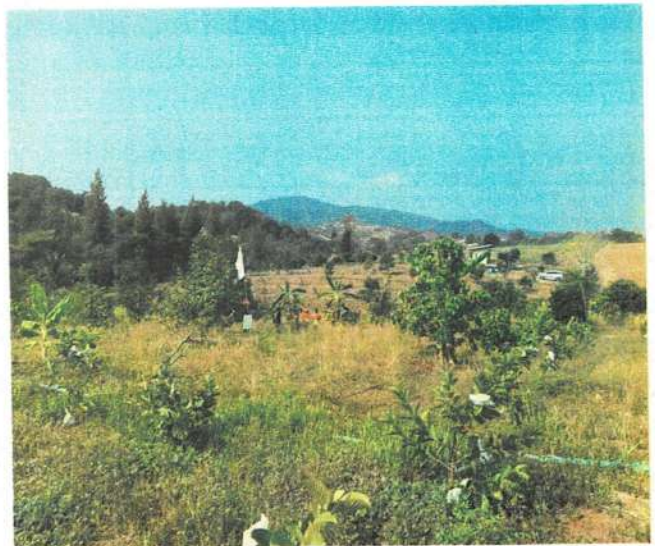
การดูแลช่วงฝรั่งออกดอก ถือเป็นช่วงสำคัญ จำเป็นจะต้องมีการฉีดบำรุงดอกทุกๆ ๕-๗ วัน เพื่อให้ดอกสมบูรณ์ การติดผลก็จะสูงขึ้น และยิ่งถ้าหากเป็นช่วงที่อากาศร้อนยิ่งต้องดูแลเป็นพิเศษ คือจะต้องรดน้ำให้เพียงพอ เพราะถ้าหากรดน้ำไม่เพียงพอ จะทำให้ดอกร่วงง่าย “อุปสรรคสำคัญในการปลูกฝรั่ง โดยเฉพาะฝรั่งไส้แดง ก็คือโรคและแมลง อย่างโรคเชื้อรา เพลี้ยแป้ง และแมลงหวี่ขาว ก็ต้องมีการฉีดพ่นสารป้องกันอย่างสม่ำเสมอทั้งไม้โตเลย ซึ่งถ้าหากเปรียบเทียบการปลูกฝรั่งไส้แดงกับฝรั่งกิมจูแล้ว ฝรั่งกิมจูไม่ต้องดูแลรักษามาก แต่ก็ให้ผลผลิตที่สวยได้ แต่ถ้าเป็นฝรั่งไส้แดงถ้าไม่ดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษผลผลิตก็ออกมาไม่ดี คนปลูกก็ต้องทุ่มเท ทุ่มทุน เขาก็จะตอบแทนให้เราดี”

การห่อผล หลังจากฝรั่งออกดอก เริ่มติดลูกประมาณเหรียญ ๕ บาท ที่สวนจะเริ่มทำการห่อผล ด้วยการห่อถุงพลาสติกไว้ด้านในเพื่อกันแมลงวันทอง แล้วห่อด้วยกระดาษห่อผลไม้ทับอีกชั้นเพื่อให้ผิวของฝรั่งออกมาสวย โดยขั้นตอนก่อนที่จะห่อผลควรฉีดยาป้องกันเชื้อราและแมลงไว้ก่อนห่อ ถ้าหากไม่ฉีดบางครั้งเชื้อราเกิด ทำให้ผิวฝรั่งไม่สวย ลูกร่วงได้ การฉีดจึงถือเป็นวิธีป้องกันการเกิดเชื้อราเบื้องต้นได้ดี การเก็บเกี่ยวผลผลิต หลังจากห่อผลประมาณ ๖๐-๗๐ วัน สามารถเก็บเกี่ยวผลผลิตได้ ฝรั่งเป็นพืชที่สามารถปลูกได้ทุกฤดูและออกผลได้ตลอด เพียงแต่ต้องขยันเด็ดยอดอยู่เสมอ

“การเด็ดยอด สมมุติว่าเราเก็บผลผลิตเดือนที่ ๘ ในเดือนที่ ๖ เริ่มไว้ลูกห่อผล ซึ่งในช่วงจังหวะตรงนั้นจะมียอดเหลืออยู่ เราก็ต้องเด็ดยอดไปเรื่อยๆ เพื่อให้มีรุ่นพี่รุ่นน้องแตกออกมา ไม่ใช่เราห่อเดือนที่ ๖ แล้วรอเก็บผลผลิตในเดือนที่ ๘ อย่างเดียว เราก็จะได้ผลผลิตแค่รุ่นเดียว” ผลผลิตของที่สวนจะเก็บทุก ๗-๑๐ วัน เก็บผลผลิตได้ประมาณ ๑๐๐-๒๐๐ กิโลกรัม โดยที่สวนจะใช้วิธีทำให้ผลผลิตออกน้อย เน้นมีผลผลิตให้เก็บเรื่อยๆ ด้วยเหตุผลที่ว่าทางสวนเน้นขายตลาดออนไลน์เป็นหลัก จึงไม่จำเป็นต้องทำผลผลิตให้ออกมาทีครั้งละมากๆ แต่จะให้มันได้เก็บได้ทุกอาทิตย์ และเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาผลผลิตเสียหายเพราะออกมาเยอะเกินไปเก็บขายไม่หมด

ศึกษาดูงาน ณ สวนฝรั่งหงษ์เป้าสือ อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา





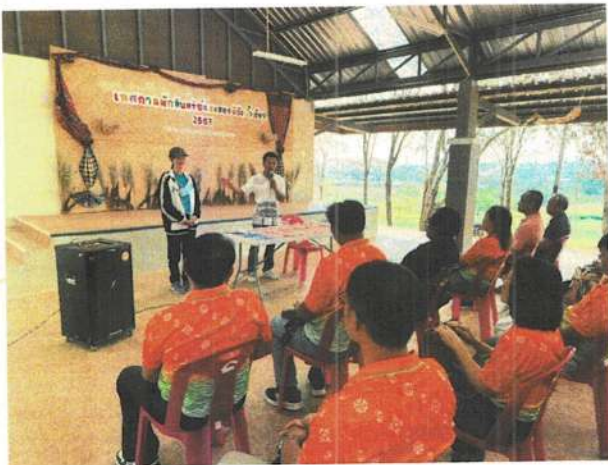
วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ศึกษาดูงาน ณ นิคมเศรษฐกิจพอเพียง อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา

นิคมเศรษฐกิจพอเพียง อ.วังน้ำเขียว” ตั้งอยู่ในท้องที่บ้านคลองบง หมู่ที่ ๙ ต.วังน้ำเขียว และบ้านโคกสันติสุข หมู่ที่ ๙ ต.วังหมี อ.วังน้ำเขียว จ. นครราชสีมา การเดินทางเข้าทางถนนลาดยาง ทางหลวงหมายเลขชนบท นม ๓๐๕๒ แยกจากทางหลวง ๓๐๔ บริเวณหน้าศาลเจ้าพ่อ ระยะทางประมาณ ๘ กม. แล้วแยกขวามาตามถนนลูกรัง ส.ป.ก. N๓-B๑ ระยะทางประมาณ ๒.๕ กม. จะมาบรรจบกับถนนลูกรัง ส.ป.ก. หมายเลขทาง น.ม. ๔๔๙๐๒ และเลี้ยวซ้ายไปประมาณ ๕๐๐ ม. ก็จะถึงนิคมเศรษฐกิจพอเพียง อ.วังน้ำเขียว หรือมาอีกเส้นทางคือ เข้าทางถนนลูกรัง ส.ป.ก. หมายเลข ๔๔๙๐๒ แยกจากทางหลวงหมายเลข ๓๐๔ บริเวณหลักก.ม.ที่ ๗๔ ระยะทางประมาณ ๙.๕ กม

ปัจจุบัน นิคมเศรษฐกิจพอเพียง อำเภอวังน้ำเขียว เป็นตัวอย่างความสำเร็จของการขับเคลื่อนโครงการด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน เกษตรกรมีการผลิตสินค้าตามหลักการตลาดนำการผลิต โดยเฉพาะตลาดสินค้าอินทรีย์ สามารถสร้างรายได้เฉลี่ย ๓๕,๐๐๐ บาทต่อเดือนต่อครัวเรือน และที่สำคัญพื้นที่นิคมฯ ได้รับการฟื้นฟูระบบนิเวศ ทั้ง ป่า ดิน และน้ำ มีความอุดมสมบูรณ์ขึ้นอย่างเห็นได้ชัด จนชุมชนนิคมเศรษฐกิจพอเพียง อำเภอวังน้ำเขียว มีชื่อเสียงในการเป็นพื้นที่เขียวของอำเภอ

ทั้งนี้ ในปี ๒๕๖๒ คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้คัดเลือกให้ นิคมเศรษฐกิจพอเพียง อำเภอวังน้ำเขียว ได้รับรางวัลเลิศรัฐ สาขาบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม ระดับดี โดย “รางวัลเลิศรัฐ” ถือเป็นรางวัลแห่งเกียรติยศที่มอบให้หน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูหน่วยงานที่ได้มุ่งมั่นปฏิบัติราชการจนประสบความสำเร็จมีความเป็นเลิศแห่งหน่วยงานภาครัฐ ในด้านการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม และความโดดเด่นในการบริหารจัดการ



๔.ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ

-งบประมาณของโครงการที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ	๑๘๐,๐๐๐	บาท
-งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ	๑๔๒,๕๑๔	บาท
-งบประมาณคงเหลือ	๓๗,๔๘๖	บาท

๕. การประเมินผลโครงการ

ได้ประเมินผลการจัดทำโครงการฯ ตามแบบประเมิน จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ๔๘ คน ผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

๑. เพศ

ผู้เข้าอบรมเป็นเพศชาย จำนวน ๒๕ คน เพศหญิง ๒๓ คน รวมทั้งสิ้น ๔๘ คน

๒. อายุ

ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่มีอายุอยู่ระหว่าง ๔๑-๕๐ ปี ร้อยละ ๓๖.๘๔  
อายุระหว่าง ๕๑ ปีขึ้นไป ร้อยละ ๔๒.๑๐ อายุอยู่ระหว่าง ๓๑-๔๐ ปี ร้อยละ ๑๒.๒๘  
อายุอยู่ระหว่าง ๒๐-๓๐ ปี ร้อยละ ๘.๗๗

๓. การศึกษา

ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่มีการศึกษา ระดับประถม ร้อยละ ๑๔.๐๓  
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ ๑๐.๕๒ ระดับมัธยมตอนปลาย ร้อยละ ๘.๗๗  
ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ร้อยละ ๑๒.๒๘ ระดับปริญญาตรี ร้อยละ ๓๘.๕๔  
ระดับปริญญาโท ร้อยละ ๑๕.๗๘



ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<b>ด้านวิทยากร</b>					
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๓๙.๗๑	๓๐.๘๙	๒๙.๔๐	-	-
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๓๖.๗๐	๒๖.๔๗	๒๒.๐๖	๑๔.๗๑	-
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๓๕.๓๐	๒๗.๙๔	๒๖.๔๗	๑๐.๒๙	-
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๔๑.๑๘	๒๗.๙๔	๒๓.๕๓	๗.๓๕	-
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๓๙.๗๑	๓๓.๘๒	๑๗.๖๕	๘.๘๒	-
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	๓๐.๘๙	๒๙.๔๑	๒๗.๙๐	๑๑.๗๖	-

<b>ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร</b>					
๑. สถานที่มีความเหมาะสม	๔๔.๑๒	๒๖.๔๗	๒๕	๔.๔๑	-
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๓๓.๘๒	๒๙.๔๑	๒๖.๔๘	๑๐.๒๙	-
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๒๙.๔๑	๓๕.๓๐	๒๗.๙๔	๗.๓๕	-
๔. อาหาร มีความเหมาะสม	๓๐.๘๙	๓๓.๘๒	๒๖.๔๗	๘.๘๒	-
<b>ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>					
๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>ก่อน</u> การอบรม	๓๖.๗๖	๓๐.๘๙	๒๐.๕๙	๑๑.๗๖	
๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>หลัง</u> การอบรม	๔๒.๖๕	๓๓.๘๒	๒๓.๕๓	-	
<b>ด้านการนำความรู้ไปใช้</b>					
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๓๘.๒๔	๒๙.๔๑	๒๒.๐๖	๑๐.๒๙	-
๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	๔๔.๑๒	๒๗.๙๔	๒๐.๕๙	๗.๓๕	-
๓. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๓๐.๘๘	๓๖.๗๖	๒๖.๔๗	๕.๘๘	-

สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม

-ทำให้ได้รับความรู้ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และการทำงานร่วมกันในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ในการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร และพัฒนาบุคลิกภาพในการปฏิบัติงาน การเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี การทำงานเป็นทีม มีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมกับการปฏิบัติราชการ ของ อปท. ได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานสวนฝรั่งหงส์เป่าสือ วิธีการปลูก การดูแล และศึกษาดูงานนิคมเศรษฐกิจพอเพียง อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา มีความรู้ในการปลูกผัก วิธีดูแลรักษา เพื่อนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. ข้อเสนอแนะ ดี ชม ในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่ -
๒. ท่านต้องการให้มีการจัดอบรมอีกหรือไม่ ต้องการ
๓. หัวข้อที่ท่านต้องการให้จัดอบรมครั้งต่อไป ได้แก่ -
๔. สถานที่/จังหวัดที่ท่านต้องการให้ใช้เป็นที่พักจัดอบรมและศึกษาดูงานครั้งต่อไป คือ จังหวัดภูเก็ต จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดลำปาง จังหวัดห้วยกระเจา จังหวัดกาญจนบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางชนิสรา ไกรกลาง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

-ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายเฉลิมเกียรติ บุญคำ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาาราชแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

-ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายณัฐพร หนองกระโทก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาาราชแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุศุดจอก

-ทราบ





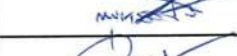

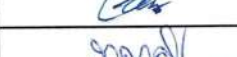

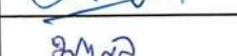
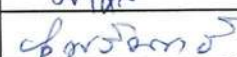
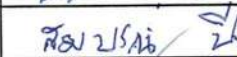
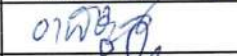

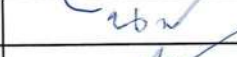
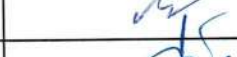


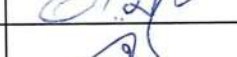


(ลงชื่อ)


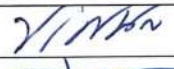


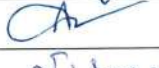

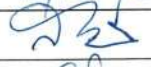




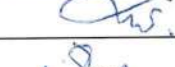





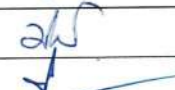

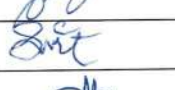


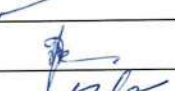





(นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง)

นายก อบต. การบริหารส่วนตำบลกุศุดจอก

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.  
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.กุดจอก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘


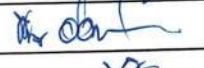

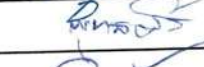
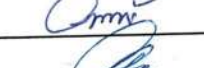
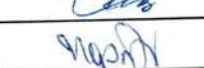

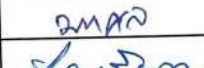
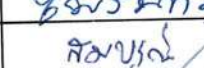
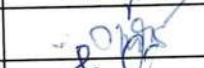

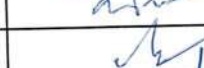
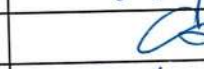

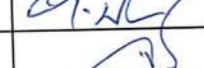





ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
ณ วิว@วังน้ำเขียว รีสอร์ท อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา

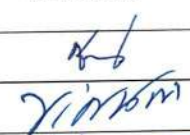




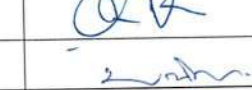

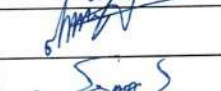
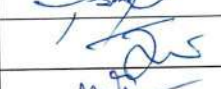
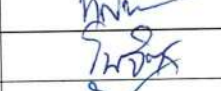


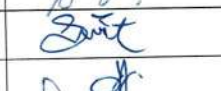
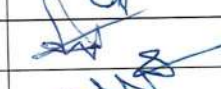








ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง	นายก อบต.กุดจอก	
๒	นายพนม อ่อนเจริญ	รองนายก อบต.กุดจอก	
๓	นางนวรรตน์ สิทธิผล	เลขานุการนายก อบต.กุดจอก	
๔	นายพงษ์ศิลป์ พุทไธสง	ประธานสภา อบต.	
๕	นายพุทธศรี เรืองศรี	รองประธานสภา อบต.	
๖	นายธีระพงษ์ พันธ์นอก	สมาชิก อบต. ม.๑	
๗	นายชัยยัน วิชาไทย	สมาชิก อบต. ม.๒	
๘	นายทองสุข แก้วดอนรี	สมาชิก อบต. ม.๓	
๙	นายมนตรี ฐานเจริญ	สมาชิก อบต. ม.๔	
๑๐	นายมงคล ทับพังเทียม	สมาชิก อบต. ม.๖	
๑๑	นางไพรินทร์ ปันทาลักษณ์	สมาชิก อบต. ม.๑๒	
๑๒	นายสมบูรณ์ ปิชาล	สมาชิก อบต. ม.๑๓	
๑๓	นายอาทิตย์ บุญมา	สมาชิก อบต. ม.๑๔	
๑๔	นายณัฐพร หนองกระโทก	รองปลัด อบต. ระดับต้น	
๑๕	นางนันทน์ภัส ตระกูลเสถียร	ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น	
๑๖	นายภิรมย์ สุขวิเศษ	ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น	
๑๗	นายเฉลิมเกียรติ บุญคำ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น	
๑๘	นายจตุรวิธ ต่อชีพ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับต้น	
๑๙	นายดำรงค์ ประจิตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒๐	นางจิราภรณ์ จันทร์ดา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๑	นางชนิสรา ไกรกลาง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๒	น.ส.ปรีศนีญา ยอดป้องกัน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ	
๒๓	พันจ่าเอกวันชัย สุราเสถียรกุล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๒๔	นายวัชรินทร์ จันทรประทีศน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	
๒๕	นางสาววรริศรา นาคำ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๒๖	นางสุพัตรา บุญแผน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๗	นายสิทธิชัย เทียมสุจริตชน	นายช่างโยธาอาวุโส	
๒๘	นางสมิตรา ไพราม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒๙	น.ส.นิตยา กระจอดนอก	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๓๐	นายอมรินทร์ แป้นนอก	เจ้าพนักงานธุรการ	
๓๑	น.ส.ปนิดา เสาทองกลาง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๓๒	น.ส.ศรีมนัส สืบมา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๓๓	นางจันทรเพ็ญ แหมไรสงค์	ครูผู้ช่วย ศพด.โคกเพ็ด	
๓๔	นางทองอ่อน ปุริโส	ครู ศพด.หนองเชียงโฮ้	
๓๕	นางรุณนี ดวงเพชรแสง	ครู ศพด.จัวใหม่	
๓๖	น.ส.จิราพร เข้มเหล็ก	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.ดอนแร่	
๓๗	นางแสนพันธ์ พรไตร	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.หนองเชียงโฮ้	
๓๘	นางไพจิตร บับใหม่	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.โคกเพ็ด	
๓๙	นางสีไพร แป้นนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๔๐	นางปทุมวัล ทองนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๔๑	นายสถาพร จัตูรัส	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	
๔๒	นายธนพล ลอยนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	
๔๓	นายसानิตย์ สุนทร	พนักงานขับรถยนต์	
๔๔	น.ส.ณิภา คิดการ	คนงาน	
๔๕	นายพีรภัทร การเพียร	ภารโรง	
๔๖	นายสอาด เนตรแก้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ (กองช่าง)	
๔๗	นางสุรัตน์ ดงหงษ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ (กองการศึกษา)	
๔๘	นางรุจี รัตนะ	พนักงานจ้างเหมาบริการ (กองคลัง)	

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.  
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.กุดจอก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
ศึกษาดูงาน ณ อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง	นายก อบต.กุดจอก	
๒	นายพนม อ่อนเวียง	รองนายก อบต.กุดจอก	
๓	นางนวรรตน์ สิทธิผล	เลขานุการนายก อบต.กุดจอก	
๔	นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง	ประธานสภา อบต.	
๕	นายพุทธศรี เรืองศรี	รองประธานสภา อบต.	
๖	นายธีระพงษ์ พันสนอก	สมาชิก อบต. ม.๑	
๗	นายชัยยัน วิชาไทย	สมาชิก อบต. ม.๒	
๘	นายทองสุข แก้วดอนรี	สมาชิก อบต. ม.๓	
๙	นายมนตรี ฐานเจริญ	สมาชิก อบต. ม.๔	
๑๐	นายมงคล ทับพังเทียม	สมาชิก อบต. ม.๖	
๑๑	นางไพรินทร์ ปันทลักษณ์	สมาชิก อบต. ม.๑๒	
๑๒	นายสมบูรณ์ ปิชาล	สมาชิก อบต. ม.๑๓	
๑๓	นายอาทิตย์ บุญมา	สมาชิก อบต. ม.๑๔	
๑๔	นายณัฐพร หนองกระโทก	รองปลัด อบต. ระดับต้น	
๑๕	นางนันทน์ภัส ตระกูลเสถียร	ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น	
๑๖	นายภิรมย์ สุขวิเศษ	ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น	
๑๗	นายเฉลิมเกียรติ บุญคำ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น	
๑๘	นายจตุรวิธ ต่อชีพ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับต้น	
๑๙	นายดำรงค์ ประจิติร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒๐	นางจิราภรณ์ จันทรดา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๑	นางชนิสรา ไกรกลาง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๒	น.ส.ปรีศนีญา ยอดป่องเทศ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ	
๒๓	พันจ่าเอกวันชัย สุราเสถียรกุล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๒๔	นายวัชรินทร์ จันทรประทัศน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	
๒๕	นางสาววริศรา นาคำ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๒๖	นางสุพัตรา บุญแผน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๗	นายสิทธิชัย เทียมสุจริตชน	นายช่างโยธาอาวุโส	
๒๘	นางสมิตรา ไพราม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒๙	น.ส.นิตยา กระจวดนอก	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๓๐	นายอมรินทร์ แป้นนอก	เจ้าพนักงานธุรการ	
๓๑	น.ส.ปนิดา เสาทองกลาง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๓๒	น.ส.ศรีมนัส สิบมา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๓๓	นางจันทร์เพ็ญ แหม่โธสงค์	ครูผู้ช่วย ศพด.โคกเพ็ด	
๓๔	นางทองอ่อน ปุรีโส	ครู ศพด.หนองเชียงไข้	
๓๕	นางรุณนี ดวงเพชรแสง	ครู ศพด.จัวใหม่	
๓๖	น.ส.จิราพร เข้มเหล็ก	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.ดอนแร่	
๓๗	นางแสนพันธ์ พรไตร	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.หนองเชียงไข้	
๓๘	นางไพจิตร บับใหม่	ผู้ดูแลเด็ก ศพด.โคกเพ็ด	
๓๙	นางสีไพร แป้นนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๔๐	นางปทุมวัล ทองนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๔๑	นายสถาพร จัตุรัส	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	
๔๒	นายธนพล ลอยนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๔๓	นายสานิตย์ สุนทร	พนักงานขับรถยนต์	
๔๔	น.ส.ณิภา คิดการ	คนงาน	
๔๕	นายพีรภัทร การเพียร	ภารโรง	
๔๖	นายสอาด เนตรแก้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ (กองช่าง)	
๔๗	นางสุรัตน์ ดงหงษ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ (กองการศึกษา)	
๔๘	นางรุจี รัตน์ะ	พนักงานจ้างเหมาบริการ (กองคลัง)	