



รายงานสรุปผลความพึงพอใจ ของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ
และรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการ ณ จุดบริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก
ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๗

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก โทร. ๐ ๔๔๐๐ ๙๘๒๕

ที่ นม ๗๓๖๐๑/ ๒๕๖๐

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลความพึงพอใจ ของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ที่มีต่อการให้บริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ จุดบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ได้จัดให้มีการบริการประชาชน ตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ ของหน่วยงานเพื่อบริการประชาชนและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในด้านต่างๆ นั้น และได้ดำเนินการจัดทำ แบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ที่มีต่อการให้บริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก เพื่อนำผลของผู้ตอบแบบสอบถาม ตามรายการระดับประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง หรือเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการ ดำเนินงาน ต่อไป

บัดนี้ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ได้ให้บริการประชาชน และรวบรวมแบบสอบถามความพึงพอใจเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลความพึงพอใจ ของผู้ที่ เข้ามาใช้บริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑ คน ดังรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปรัตน์ญา ยอดปองเทศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

-ทราบ

(นายณัฐพร หนองกระโทก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ทราบ

(นายณัฐพร หนองกระโทก)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

-ทราบ

พันจ่าเอก

(ธีชัยพิชิตู เฟ็งที)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

-ทราบ

(นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

สรุปผลแบบสอบถามความพึงใจ ของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ
ณ จุดบริการ อบรม.กุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จากผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ทั้งหมด ๑๑ คน ตามรายละเอียดดังนี้
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้รับบริการ

๑. เพศ ๑) ชาย จำนวน ๔ คน ๒) หญิง จำนวน ๗ คน
๒. อายุ ๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๐ คน ๒) ๒๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๕ คน
๓) ๔๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๖ คน ๔) ๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๐ คน
๓. ระดับการศึกษาสูงสุด
๑) ประถมศึกษาจำนวน ๕ คน ๒) มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า จำนวน ๔ คน
๓) ปริญญาตรี จำนวน ๒ คน ๔) สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๐ คน ๕) อื่นๆ (โปรดระบุ)...

๔. เรื่องที่มารับบริการ

- ๑) การจดทะเบียนพาณิชย์(ตั้งใหม่) ต่อใบอนุญาต จำนวน คน
๒) การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวนคน
๓)การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวนคน
๔) การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน คน
๕) การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนส่งปฏิภูมิล จำนวน... ..คน
๖) การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตาราง เมตร จำนวน .. คน
๗) การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด ...๓... คน
๘) การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑ จำนวน ..๓...คน
๙) ขอใบรับรองการก่อสร้าง จำนวน ...๒.....คน
๑๐)การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๒๒ จำนวน.. ๑..คน
๑๑) การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน.... ..คน
๑๒) ร้องเรียน ร้องทุกข์/คำร้องทั่วไป /บริการงานทั่วไป เช่น ส่งมอบงานจ้าง .. คน, แจ้งเรื่องน้ำท่วมถนน/นาข้าว ... คน , ประชาคมงานจ้างเหมา .. คน, แจ้งขอหนังสือรับรองทางสาธารณสุขประโยชน์ ... คน รับเช็ค จำนวน ...๑ .. คน , ถ่ายเอกสาร จำนวน คน , ขอให้พ่นยาฆ่าเชื้อไวรัส Covid-๑๙ ,โรคลัมปีสกิน ... คน ,ส่งเอกสาร/หนังสือ คน , ช่อมถนน/ทำถนน คสล คน ขอกำลัง อบรม. จำนวน คน, แจ้งไฟฟ้าสาธารณะดับ..... ..คน,แจ้งวางท่อระบายน้ำ. . . .คน , ปิดประกาศที่ดิน/เสนอนายกเซ็นที่ดินข้างเคียง... ..คน ขอข้อมูลข่าวสาร(คัดสำเนา).....คน ขอสนับสนุนประปาผิวดิน (... ..คน ขอสนับสนุนสูบน้ำเข้าสระจำนวน.....คน ,ขอข้อมูลพื้นฐาน.....คน ๑๑) อื่นๆ
ติดต่อ -สอบถาม จำนวน๑...คน

ข้อมูลความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

รายการประเมินผล	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	ควรปรับปรุง ๑
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
๑.๑ ให้บริการด้วยความสุภาพ อธิบายดี เป็นมิตร	๑๑ คน	-	-	-	-
๑.๒ ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	๑๑ คน	-	-	-	-
๑.๓ ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง	๕ คน	๖ คน	-	-	-
๑.๔ สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	๕ คน	๖ คน	-	-	-
๑.๕ การแต่งกาย สุภาพ เหมาะสม	๕ คน	๖ คน	-	-	-
๑.๖ มีเจ้าหน้าที่ให้บริการในหน่วยงาน	๕ คน	๖ คน	-	-	-
๒. ด้านขบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๒.๑ มีการให้บริการตามลำดับ ก่อน - หลัง	๕ คน	๖ คน	-	-	-
๒.๒ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม ถูกต้อง	๕ คน	๖ คน	-	-	-
๒.๓ ขั้นตอนในการให้บริการมีความเหมาะสม	๕ คน	๖ คน	-	-	-
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๓.๑ มีที่นั่งพักสำหรับผู้มาติดต่อ	๖ คน	๕ คน	-	-	-
๓.๒ สถานที่ให้บริการสะอาด เป็นระเบียบ	๖ คน	๕ คน	-	-	-
๓.๓ เครื่องมือ/อุปกรณ์ ในการให้บริการมีความเหมาะสม	๖ คน	๕ คน	-	-	-
๓.๔ มีข้อมูล/เอกสาร/website/ แบบฟอร์มสะดวกง่ายต่อการให้บริการ	๖ คน	๕ คน	-	-	-

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....
.....