



รายงานสรุปผลความพึงพอใจ ของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ
และรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการ ณ จุดบริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจุกจอก
ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจุกจอก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก โทร. ๐ ๔๔๐๐ ๙๘๒๕

ที่ นม ๗๓๖๐๓/๑๔๗

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก
ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ได้จัดให้มีการบริการประชาชน เพื่อบริการประชาชนและ
อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในด้านต่าง ๆ นั้น

บัดนี้ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ได้ให้บริการประชาชน
จึงขอรายงานการปฏิบัติหน้าที่การให้บริการประชาชน จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไม่พบปัญหาในการดำเนินงาน
จึงขอรายงานสรุปสถิติผู้มารับบริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕
มีจำนวน ๘ ราย รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

-ทราบ

(นางสาวปรีศันญา ยอดป้องเทศ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายณัฐพร หนองกระโทก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ทราบ

-ทราบ

(นายณัฐพร หนองกระโทก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พันจ่าเอก

(ธัญพิสิษฐ์ เห่งที)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ทราบ

(นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕
ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุตจอก

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑	การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	-	
๒	การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	
๓	การรับชำระภาษีป้าย	-	
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนบุคคลธรรมดา	-	
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนบุคคลธรรมดา	-	
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนบุคคลธรรมดา	-	
๗	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	-	
๘	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	-	
๙	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	
๑๐	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	-	
๑๑	การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)	-	
๑๒	การขอรับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	
๑๓	การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถึงแก่กรรม)	-	
๑๔	การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)	-	
๑๕	การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	
๑๖	การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	
๑๗	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	
๑๘	การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	-	
๑๙	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตาราง เมตร (ต่ออายุ)	-	
๒๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล	-	
๒๑	การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	-	

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๒๒	การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-	
๒๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างตัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคาร	-	
๒๔	การขอใบรับรองการก่อสร้าง ตัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๒	-	
๒๕	การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา ๓๓	-	
๒๖	การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร	-	
๒๗	การขออนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถ และทางเข้า - ออกของรถ เพื่อการอื่นตามมาตรา ๓๔	-	
๒๘	การขออนุญาตรถยนต์อาคาร ตามมาตรา ๒๒	-	
๒๙	การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑	๑	
๓๐	การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	-	
๓๑	การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ.	-	
๓๒	การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	
๓๓	การแจ้งรถยนต์อาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ.	-	
๓๔	การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	
๓๕	การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑	-	
๓๖	การแจ้งขุดดิน	-	
๓๗	การแจ้งถมดิน	-	
๓๘	งานให้บริการข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๕๐	-	
๓๙	งานรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	-	
๔๐	คำร้องทั่วไป		
	(ขอให้พ่นยาฆ่าเชื้อป้องกันการแพร่ระบาดเชื้อCovid-๑๙)	-	
	(ขอกำลึง อปพร.)	๑	
	(รับเช็ค)	๔	
	อื่นๆ(ถ่ายเอกสาร) /ส่งหนังสือ	๒	
	รวม	๘ คน	

