

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก
อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานปลัด อบต. โทร ๐๔๔๐๐๙๘๒๕

คำนำ

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกซึ่งได้จัดทำโดยผ่านขั้นตอนดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗

ในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกได้รับการสนับสนุนการจัดทำโดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี จากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอกหน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องหลายท่าน จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ตุลาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- การจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๒

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ ๔
- แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ๑๑
- แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น
๒. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ
๓. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๑.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงิน สละสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๑.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูล

โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ โครงการ/กิจกรรมพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาวางแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำ และการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานเป็นกรอบในการดำเนินงานของหน่วยงานตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด
๒. แผนการดำเนินงานแสดงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่
๓. แผนการดำเนินงานแสดงแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. แผนการดำเนินงานเป็นข้อมูลในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
๕. แผนการดำเนินงานใช้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฉินารายณ์ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งที่เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฉินารายณ์และของหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ตำบลกุฉินารายณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฉินารายณ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

<p>๒. ด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p> <p>๒.๑ ส่งเสริมการผลิตสินค้าในชุมชนและสินค้าที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้มีการสร้างงาน สร้างเงิน สร้างรายได้ในชุมชนให้มีการอยู่ดีกินดี มีสุข</p> <p>๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ ใน ตำบล เช่นกลุ่มหมู่บ้าน กลุ่มพัฒนาสตรี กลุ่มเลี้ยงสัตว์</p> <p>๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่ใช้ชีวิตชีวนาระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียง มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง</p> <p>๒.๔ จัดบริการด้านการตลาดร่วมกับเอกชนในพื้นที่เพื่อให้พ่อค้าแม่ค้าและผู้บริโภค มีสถานที่จำหน่ายสินค้าที่ ถูกสุขอนามัย อาหารปลอดภัย</p> <p>๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีรายได้ โดยพัฒนาคุณภาพสินค้าและจัดระบบ การผลิตการตลาดส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการ แรงงานท้องถิ่น</p> <p>๒.๖ สนับสนุนงานสาธารณสุขมูลฐาน กิจกรรมการดำเนินงานของ อสม.เพื่อขับเคลื่อน การทำงานด้านสุขภาพให้กับประชาชน</p>	๙	๑๖.๖๘	๘๙๐,๐๐๐	๑๑.๐๖	สำนักปลัด/ กองคลัง					
---	---	-------	---------	-------	-----------------------	--	--	--	--	--

<p>๒.๗ สนับสนุนการป้องกันและควบคุมโรคระบาดต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อความเป็นอยู่ กับชีวิตและสุขภาพพลานามัยของประชาชน</p> <p>๒.๘ มุ่งเน้นให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและเข้าใจในการรักษาสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึง</p> <p>๓. ด้านการพัฒนาสังคม</p> <p>๓.๑ ส่งเสริมการศึกษาแก่เด็กเยาวชนประชาชนทั้งในและนอกระบบโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC)</p> <p>๓.๒ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีศักยภาพ โดยจัดให้มีการสื่อสารการเรียนการสอน และเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อให้เด็กมีพื้นฐานที่ดีในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>๓.๓ ให้การสงเคราะห์และจัดสวัสดิการแก่เด็กผู้ด้อยโอกาส คนพิการ คนชรา และ ผู้สูงอายุอย่างทั่วถึง สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างปกติสุขในสังคม</p> <p>๓.๔ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรมและความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกองค์กร</p> <p>๓.๕ สนับสนุนการฝึกอบรมสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย</p>	<p>๑๘</p>	<p>๓๓.๙๖</p>	<p>๒,๙๘๔,๐๐๐</p>	<p>๓๗.๑๐</p>	<p>สำนักปลัด/ กอง การศึกษา/ สวัสดิการ สังคม</p>					
---	-----------	--------------	------------------	--------------	---	--	--	--	--	--

<p>พลเรือน (อปพร.) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และยานพาหนะใช้ในการ ปฏิบัติงานของสมาชิกอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>๓.๖ ส่งเสริมและให้การเรียนรู้ เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ปัญหา ด้านความปลอดภัย ตลอดจนการ บรรเทาสาธารณภัยชุมชน</p> <p>๓.๗ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม นันทนาการ การกีฬาทุกประเภท เพื่อพัฒนาด้านสุขภาพ จัดให้มี สถานที่ออกกำลังกาย ลานกีฬา กลางห้องดินและอุปกรณ์การกีฬาที่ จำเป็นอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓.๘ สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาทุก หมู่บ้าน และกิจกรรมการแข่งขัน กีฬาของโรงเรียนในเขตตำบลกุต จอก</p> <p>๔. นโยบายด้านการบริหาร การจัดการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๔.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการบริหารท้องถิ่น โดยการ ร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นอย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>๔.๒ สร้างระบบการบริหาร โดย เน้นหลักประสิทธิภาพประสิทธิผล สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</p>	๒	๓.๗๗	๔๐,๐๐๐	๐.๕๐	สำนักปลัด				
---	---	------	--------	------	-----------	--	--	--	--

<p>และตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง</p> <p>๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม กำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ จัดทำแผนโครงการในการพัฒนาตำบลให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของประชาชน</p> <p>๔.๔ จัดการพัฒนาบุคลากร เจ้าหน้าที่หน่วยงานให้มีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน และรองรับการถ่ายโอนภารกิจ เพื่อสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล</p> <p>๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนที่มาใช้บริการได้รับความสะดวก และมีความพึงพอใจสูงสุด</p> <p>๔.๖ ส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมบทบาทหน้าที่ของประชาชนที่มีต่อการบริหารท้องถิ่นและอำนาจในการตรวจสอบตามรัฐธรรมนูญ</p> <p>๔.๗ จัดโครงการ อบรม.เคลื่อนที่เพื่อบริการด้านต่างๆ แก่ประชาชน และรับฟังปัญหา ความต้องการจากประชาชนอย่างทั่วถึง</p>										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>๕. นโยบายด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น</p> <p>๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุน งานรัฐพิธี พิธีพื้ อนุรักษ์ ศิลปะวัฒนธรรมประเพณีและภูมิ ปัญญา ท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป</p> <p>๕.๒ ทะนุบำรุงด้านศาสนา วัด ในตำบลให้เป็นศาสนสถานที่เป็น ศูนย์รวมจิตใจของคนในชุมชน</p> <p>๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุน ประเพณีรดน้ำผู้สูงอายุ</p> <p>๕.๔ สนับสนุนการจัดกิจกรรม การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่ เยาวชนและประชาชน เพื่อให้เกิด สังคมแห่งความสงบสุข</p>	๔	๗.๕๕	๑๗๐,๐๐๐	๒.๑๑	กองการศึกษา					
<p>๖. นโยบายด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p> <p>๖.๑ จัดให้มีสวนสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนได้มีที่พักผ่อน หย่อนใจ และออกกำลังกายอย่าง เหมาะสม</p> <p>๖.๒ รณรงค์ปลูกจิตสำนึกของ เด็กเยาวชนและประชาชนในการ ป้องกัน และแก้ไขปัญห สิ่งแวดล้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการคัดแยก</p>	๓	๕.๕๖	๕๐,๐๐๐	๐.๖๒	สำนักปลัด					

กำจัดขยะ และดูแลรักษาความสะอาด ๖.๓ จัดหาสถานที่ทิ้งขยะ และสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ดำเนินการ สร้างระบบการเก็บ และกำจัดขยะ มูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ ๖.๔ ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและ จัดหาพันธุ์กล้าไม้ให้ประชาชน เพิ่มพื้นที่การปลูกป่าเพิ่มเติม ๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุน ประชาชนให้บำบัดฟื้นฟู รักษา และหวงแหนซึ่ง ทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อม										
รวมทั้งหมด	๕๓	๑๐๐	๘,๐๔๔,๐๐๐	๑๐๐						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลกุฉินาร

แบบ ผด. 2

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖					
						๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๖
๑.	ค่าชดเชยค่าจ้างก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	เพื่อเป็นค่าชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้	๒๐,๐๐๐	ตำบลกุฉินาร	กองช่าง				←—————→					
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านเพ็ดน้อย หมู่ ๒ (สายรอบบ้าน)	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๐๓.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางดินถม มีพื้นที่ถนน คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๑๒.๐๐ ตร.ม. (รายละเอียดโครงการตามแบบ อบต. กุฉินาร กำหนด) ติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบผ. ๐๒ หน้า ๓ ลำดับที่ ๑๓ (กองช่าง)	๓๐๐,๐๐๐	บ้านเพ็ดน้อย หมู่ ๒	กองช่าง				←—————→					
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านโสก หมู่ ๔ (สายบ้านโสก-โคกเพ็ด)	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔.๕๐ ม. ยาว ๙๒.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางดินถม มีพื้นที่ถนน คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๑๔.๐๐ ตร.ม. (รายละเอียดโครงการตามแบบ อบต. กุฉินาร กำหนด) ติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบผ. ๐๒ หน้า ๕ ลำดับที่ ๒๓ (กองช่าง)	๓๐๐,๐๐๐	บ้านโสก หมู่ ๔	กองช่าง				←—————→					

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ค	ก	ธ	จ	ก	ก	ค	ก	ค	ก					
๗.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านดอนแร่ หมู่ ๙ (คุ้มสวนผัก)	เพื่อก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๐๓.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางดินถม มีพื้นที่ถนน คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๑๒.๐๐ ตร.ม (รายละเอียดโครงการตามแบบ อบต.กุดจอก กำหนด) ติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบผ. ๐๒ หน้า ๑ ลำดับที่ ๒ (กองช่าง)	๓๐๐,๐๐๐	บ้านดอนแร่ หมู่ ๙	กองช่าง															
๘.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านดอนหัน หมู่ ๑๑ (สายถนน ๒๐๒ -วัดบ้านดอนหัน)	เพื่อก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๘๑.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางดินถม มีพื้นที่ถนน คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๐๕.๐๐ ตร.ม (รายละเอียดโครงการตามแบบ อบต.กุดจอก กำหนด) ติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบผ. ๐๒ หน้า ๑ ลำดับที่ ๓ (กองช่าง)	๓๐๐,๐๐๐	บ้านดอนหัน หมู่ ๑๑	กองช่าง															

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ค	ก	ธ	ก	ก	ค	ก	ค	ก	ค					
๑๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านโนนแดง หมู่ ๑๔ (สายโนนแดง-บ้านโสก)	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔.๕๐ ม. ยาว ๙๒.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางดินถม มีพื้นที่ถนน คสล.ไม่น้อยกว่า ๔๑๔.๐๐ ตร.ม. (รายละเอียดโครงการตามแบบ อบต.กุดจอก กำหนด) ติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบผ. ๐๒ หน้า ๑ ลำดับที่ ๕ (กองช่าง)	๓๐๐,๐๐๐	บ้านโนนแดง หมู่ ๑๔	กองช่าง															
๑๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหนองเชียงโฆ่ ม. ๕ (คุ้มรักษัธรรม)	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๖๘.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางดินถม มีพื้นที่ถนน คสล.ไม่น้อยกว่า ๒๗๒.๐๐ ตร.ม.(รายละเอียดโครงการตามแบบ อบต.กุดจอก กำหนด) ติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบผ. ๐๒ หน้า ๑ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง)	๒๐๐,๐๐๐	บ้านหนองเชียงโฆ่ หมู่ ๕	กองช่าง															

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ธ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ย.	ก.ค.	ก.ย.				
๑๕.	โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก บ้านดอน แปะ หมู่ ๘ (สายบ้าน ร.ต.อ.คุณากร)	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๖๘.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.ไหล่ทาง ดินถม มีพื้นที่ถนน ค.ส.ล.ไม่น้อย กว่า ๒๗๒.๐๐ ตร.ม.(รายละเอียดโครงการตาม แบบ อบต.กุดจอก กำหนด) ติดตั้งป้าย โครงการ ๑ ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบพ. ๐๒ หน้า ๑ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง)	๑๕๐,๐๐๐	บ้านดอนแปะ หมู่ ๘	กองช่าง															
๑๖	โครงการจ้างเหมาออกแบบ เขียนแบบ รับรองแบบ โครงการก่อสร้าง ฯลฯ	เพื่อจ้างเหมาการออกแบบ เขียนแบบ รับรอง แบบโครงการ	๒๐,๐๐๐	อบต.กุดจอก	กองช่าง															
๑๗	โครงการอุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอำเภอบัวใหญ่	ประชาชนทุกครัวเรือนมีไฟฟ้าใช้	๑๕๐,๐๐๐	อบต.กุดจอก	กองช่าง															
รวม	๑๗		๓,๙๑๐,๐๐๐																	

๒. ด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒.	โครงการประชาสัมพันธ์และบริการรับ ชำระภาษีนอกสถานที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ประชาสัมพันธ์และบริการรับชำระภาษี นอกสถานที่ ประกอบด้วย ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ หน้าที่และการชำระ ภาษี และวัสดุอุปกรณ์ ในการ ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างของ เจ้าหน้าที่ผู้ร่วมโครงการ และอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๒๒ ลำดับที่ ๓ (กองคลัง)ปรากฏในแผนพัฒนาทอง ถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๓๖ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัด)	๒๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	กองคลัง													

๒. ด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๔.	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๒๔ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	สำนักปลัด																
๕.	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ฯลฯ ตามระเบียบว่าด้วยการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๒๔ ลำดับที่ ๒ (สำนักปลัด)	๓๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	สำนักปลัด																

๒. ด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๘.	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ฯลฯ ตามระเบียบว่าด้วยการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๒๕ ลำดับที่ ๗ (สำนักปลัด)	๒๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	สำนักปลัด															
๙.	โครงการอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	อุดหนุนสำหรับการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (กรรมการหมู่บ้าน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ฯ ๒๕๕๙ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แบบพ ๐๒ ข้อ ๕ หน้า ๑๙ (สำนักปลัด)	๒๘๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	สำนักปลัด															
	รวม		๘๙๐,๐๐๐																	

๓. ด้านการพัฒนาสังคม

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓.	โครงการฝึกอบรมและทบทวน อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรม และทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพล เรือน (อปพร.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัด)	๑๒๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	สำนักปลัด															
๔.	โครงการรณรงค์ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)	๑๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	สำนักปลัด															
๕.	โครงการรณรงค์ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสงกรานต์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)	๑๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	สำนักปลัด															

๓. ด้านการพัฒนาสังคม
แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๘.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลจตุจอก ๔ แห่ง โดยดำเนินการเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๓๐ ลำดับที่ ๒ (กองการศึกษาฯ)	๑๑๓,๐๐๐	ตำบลจตุจอก	กองการศึกษาฯ															
๙.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเงินรายหัวนักเรียน)	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเงินรายหัวนักเรียน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๓๑ ลำดับที่ ๙ (กองการศึกษาฯ)	๒๐๔,๐๐๐	ตำบลจตุจอก	กองการศึกษาฯ															

๓. ด้านการพัฒนาสังคม

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๒.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวัน โรงเรียน สังกัด สพฐ จำนวน ๔ แห่ง ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๓๑ ลำดับที่ ๓ (กองการศึกษาฯ)	๑,๕๑๒,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	กอง การศึกษาฯ															
๑๓.	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบัว ใหญ่ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบ ผ. ๐๒ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๕ (กองการศึกษาฯ) ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แบบพ.๐๒ หน้า ๓๐ ลำดับ ที่ ๑ (กองการศึกษาฯ)	๑๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	กอง การศึกษาฯ															

๓. ด้านการพัฒนาสังคม

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖												
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑๖.	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับสิทธิผู้สูงอายุ,ผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมให้ความรู้ โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๓๕ ลำดับที่ ๑๕ (กองสวัสดิการสังคม)	๒๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	กองสวัสดิการสังคม																
๑๗.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๓๓ ลำดับที่ ๔ (สำนักปลัด)	๒๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	สำนักปลัด																

๔. ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	โครงการอบรมวินัยจริยธรรม และ ความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๓๖ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)	๒๐,๐๐๐	ตำบลกุตุจอก	สำนักปลัด														
๒.	โครงการประชุมรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชนเกี่ยวกับการจัดทำข้อบัญญัติ ตำบล และแผนพัฒนาท้องถิ่น	โครงการประชุมรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชนเกี่ยวกับการจัดทำข้อบัญญัติ ตำบล และแผนพัฒนาท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๓๖ ลำดับที่ ๕ (สำนักปลัด) (สำนักปลัด)	๒๐,๐๐๐	ตำบลกุตุจอก	สำนักปลัด														
			๔๐,๐๐๐																

๕. ด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓.	โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น เช่นค่าวิทยากร ค่า อาหาร ว่าง เครื่องดื่ม และป้าย ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๓๗ ลำดับที่ ๑ (กองการศึกษาฯ)	๓๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	กอง การศึกษาฯ														
๔.	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็ก และเยาวชนพนักงานข้าราชการและ ประชาชน	เพื่ออบรมให้ความรู้ โดยเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการ เช่นค่า วิทยากร ค่า อาหารว่าง เครื่องดื่ม และ ป้าย ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบ พ. ๐๒ หน้า ๓๔ ลำดับที่ ๑๐ (กองการศึกษาฯ) (กองการศึกษาฯ)	๕๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	กอง การศึกษาฯ														
			๑๗๐,๐๐๐																

๖. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑.	โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดการฝึกอบรม ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบพ. ๐๒ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)	๒๐,๐๐๐	ตำบลกุดจอก	สำนักปลัด															
			๕๐,๐๐๐																	