



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก
อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๐๐ ๙๘๒๕/โทรสาร ๐ ๔๔๐๘ ๑๒๕๙

e-mail: saraban_๐๖๓๐๑๒๐๙@dla.go.th

เว็บไซต์ www.kudjok.go.th

LINE OFFICIAL ACCOUNT

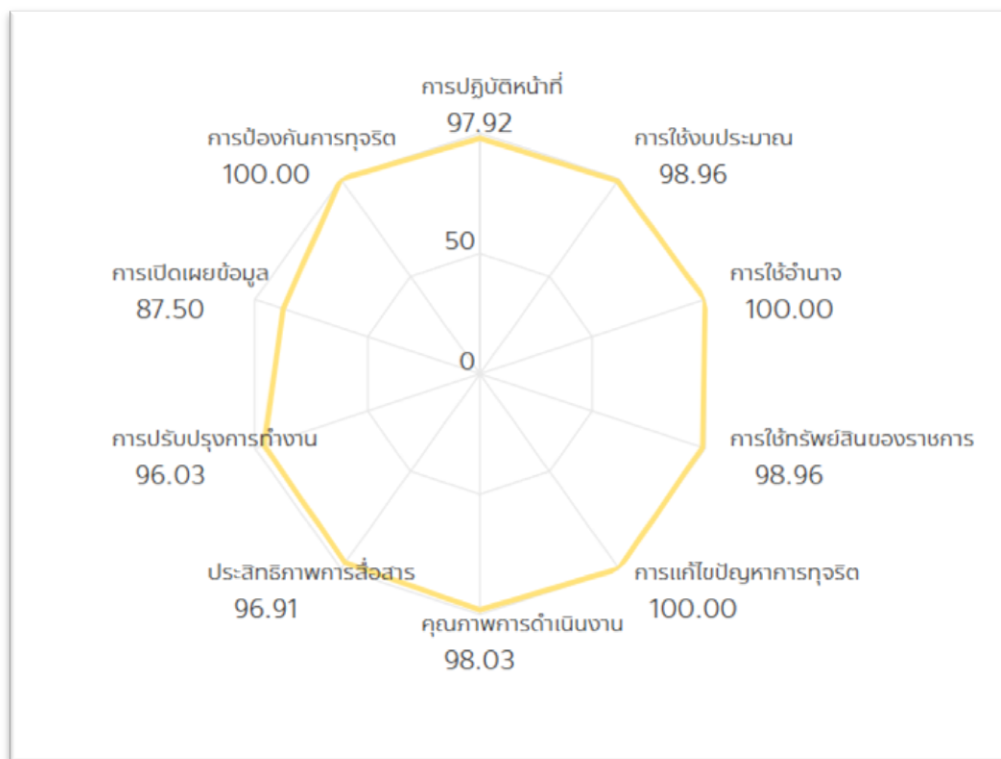
การวิเคราะห์ผลการ



ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA)

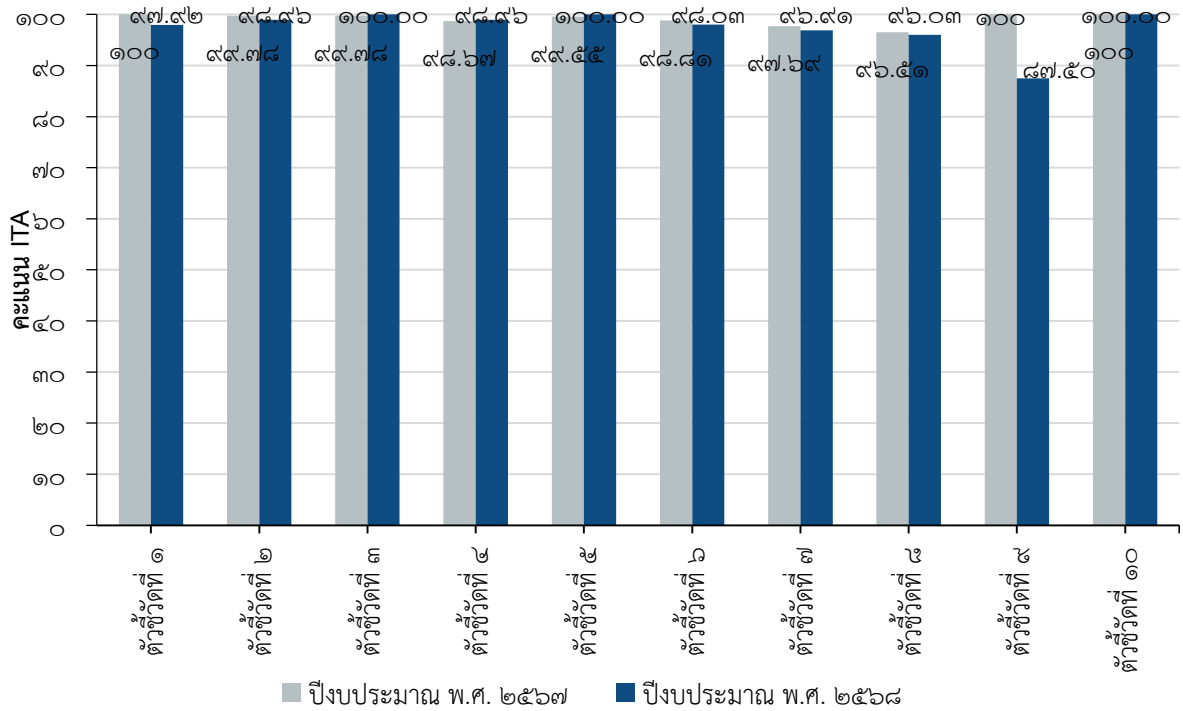
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลการประเมินในภาพรวม ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อยู่ที่ ๙๖.๓๕ คะแนน ระดับผลการประเมิน “ผ่านดี” โดยผลการประเมินฯ จำแนกคะแนน รายตัวชี้วัดดังต่อไปนี้



เครื่องมือการประเมิน	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๙๒
	๒ การใช้งบประมาณ	๙๘.๙๖
	๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
	๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๘.๙๖
	๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
EIT	๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๐๓
	๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๙๑
	๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๐๓
OIT	๙ การเปิดเผยข้อมูล	๘๗.๕๐
	๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA จำแนกตามตัวชี้วัด



เมื่อเทียบกับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ กับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗ รายตัวชี้วัด พบว่า **ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขการทุจริต** โดยมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้น ๐.๔๕ คะแนนเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นเกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูลเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง เมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำผิด

สำหรับตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเพิ่มสูงขึ้นรองลงมาคือ **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ** โดยมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้น ๐.๒๙ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนลดลงมากที่สุดจากปีที่ผ่านมาคือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีค่าคะแนนลดลงจากปีที่ผ่านมา **๑๒.๕๐ คะแนน** ประเด็นข้อมูลพื้นฐาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล ข้อมูลผู้บริหารที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์โดยปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถเข้าถึงง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ประเด็นแผนการดำเนินงาน และงบประมาณ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก จึงได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีข้อความคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อความคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๘๘
i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๘๘
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อความคำถาม ITA ใน **ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อความคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ประเด็นการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ข้อ i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ๙๖.๘๘ แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ยังมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น ควรจัดทำหรือทบทวนแผนผังขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป และประเด็น ข้อ i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ย ๙๖.๘๘ คะแนน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ยังมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาปรับปรุงให้บริการในงานการอนุมัติ การอนุญาต และเพิ่มช่องทางการให้บริการในรูปแบบ ออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการเลือกปฏิบัติ และช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และจัดทำคู่มือการรับบริการพร้อมจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก แล้วเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ ปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๘๘
i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ พบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลจอก มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้นหน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ในการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลจอกข้อ i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ๙๖.๘๘ แสดงให้เห็นว่าอาจจะมีบางโครงการหรือบางกิจกรรมที่ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แต่เพียงเล็กน้อย

ดังนั้นหน่วยงานต้องปรับปรุงและพยายามใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามขอบเขตวัตถุประสงค์มากที่สุด และจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ พบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลจอก มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

โดยจัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชา และมีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็น ที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำ ทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๘๘

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบล กุดจอก มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ดีพบว่า ข้อคำถาม i๑๒ ยังมีบุคลากรนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวบ้างเล็กน้อย เนื่องจากบุคลากรบางรายยังเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัว

ดังนั้นหน่วยงานควรมีการตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ของหน่วยงานในแต่ละส่วนงานเป็นระยะและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือแจ้งเวียน คู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรของหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกัน ได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบล กุดจอก มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจ แก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ และไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนและควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๕.๒๗ EITPublic
	๙๙.๐๙ EITSurvey
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๕.๖๔ EITPublic
	๑๐๐.๐๐ EITSurvey
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๘.๑๘ EITPublic
	๑๐๐.๐๐ EITSurvey

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดจอก ไม่มีคะแนนเฉลี่ยที่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ดี พบว่า ข้อคำถามที่ E๑ EITPublic และ EIT ๒ (EitSurvey) ๙๕.๖๔ ที่มีคะแนนน้อย เนื่องจากมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ และให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในงานนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน Line OAหรือ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๔.๙๑ EITPublic
	๙๗.๒๗ EITSurvey
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๔.๙๑ EITPublic
	๙๙.๐๙ EITSurvey
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๕.๒๗ EITPublic
	๑๐๐.๐๐ EITSurvey

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบล กุดจอก มีคะแนนเฉลี่ยผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ข้อคำถาม e๔ (EITPublic) หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ๙๗.๒๗ และ e๕ (EITPublic) ๙๔.๙๑ และข้อ e๖ (EITPublic) ๙๕.๒๗ ยังมีคะแนนน้อย

หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

ควรมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ ให้ข้อมูลที่มีความหมายชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๔.๑๘ EITPublic
	๙๘.๑๘ EITSurvey
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๕.๒๗ EITPublic
	๙๗.๒๗ EITSurvey
e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๔.๙๑ EITPublic
	๙๖.๓๖ EITSurvey

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน **ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน** พบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีคะแนนเฉลี่ยผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ข้อคำถาม e๗ มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ (EITPublic) ๙๔.๑๘ และ (EITSurvey) ๙๘.๑๘ ข้อ e๘ ในส่วนของ(EITPublic) ๙๕.๒๗ และ (EITSurvey) ๙๗.๒๗ และข้อ e๙ ในส่วนของ (EITPublic) ๙๔.๙๑ และ (EITSurvey) ๙๖.๓๖ แสดงให้เห็นว่า มีผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาด การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร

ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลกุดจอกควรเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบด้วย ประเด็นองค์กรบริหารส่วนตำบลกุดจอกไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงาน ควรมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนตามที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและรายงานความก้าวหน้าให้ประชาชนทราบ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางติดต่อสอบถาม-ตอบ และประเด็นมีผู้มารับบริการยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่ว

(๙) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดย่อยที่ ๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ดังนี้

(๙.๑) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๐.๐๐
๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล กุดจอก มี ๑ ข้อคำถามคือ ข้อ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน คือได้คะแนนเฉลี่ย ๐.๐๐ และได้ยุทธวิธีในระบบ ITA ตามกำหนดระยะเวลา โดยแจ้งว่า มี Link ข้อมูลผู้บริหาร ใน URL ที่ ๑ อยู่แล้ว ไม่ได้แก้ไข เพิ่มเติมข้อมูล (Admin อาจใช้ช่องทางยุทธวิธีผิดหัวข้อ จึงควรระมัดระวังหากสงสัยเรื่องการยุทธวิธี ควรปรึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ อาจเกิดจากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน การรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา) ผู้ตรวจแจ้งว่า มีการแก้ไขในเว็บไซต์ โดยที่การขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิมนั้นห้ามมีการแก้ไข จึงได้ ๐ คะแนน

(๙.๒) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๐.๐๐
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มี ๑ ข้อคำถาม คือ ข้อ ๐๖ ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน (มีการเว้นว่างข้อมูล งานกองสวัสดิการสังคม) ผู้ตรวจแจ้งว่ากรณีโครงการ/กิจกรรมที่ยังไม่ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกดำเนินการหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการ แต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ จึงได้ ๐ คะแนน

(๙.๓) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีคะแนนเฉลี่ยผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และเผยแพร่ตามรูปแบบที่กำหนด ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ของหน่วยงาน

(๙.๔) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีคะแนนเฉลี่ยผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เช่นการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งประกอบด้วย ๒ ส่วน ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน

(๙.๕) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทุกรูปแบบ ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และควรพัฒนาช่องทาง การรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะดวกและปลอดภัย รวมไปถึงจัดทำ และเผยแพร่ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ต่อสาธารณชนว่า หน่วยงานให้ความสำคัญและมีความจริงจังต่อการ แก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานให้กับสาธารณชน

(๑๐) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริตในประเด็นสินบน (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

(๑๐.๑) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน มีข้อคำถามที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๒๑ ประกาศเจตนาธรรมและการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนจากการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็น สินบน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ควรรักษามาตรฐานไว้เช่น จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล ประกาศเจตนารมณ์ และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์การประเมิน มีการขับเคลื่อนหรือเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการกำกับติดตามให้เกิดการปฏิบัติที่ชัดเจน และรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ผ่านช่องทางต่างๆให้สาธารณชนทราบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานมีการนำนโยบาย No Gift Policy มาขับเคลื่อนให้เกิดเป็นค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร อันจะช่วยลดปัญหาการรับสินบนในรูปแบบของขวัญหรือของกำนัลของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมทั้งจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติงานหรือให้บริการไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน ๔ กระบวนงาน คือ (๑) การอนุมัติ อนุญาต (๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารงานบุคคล และ มอบหมายผู้รับผิดชอบ และช่วยกันขับเคลื่อนกิจกรรม และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทาง ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ในการ ปฏิบัติงาน

(๑๐.๑) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ดี องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการ ประเมินในปีที่ผ่านมาเพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยควรเสริมสร้างกระบวนการ การมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบทั่วทั้งองค์กรมีการกำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหาร หรือคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากข้อคำถาม ITA ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งไม่มีข้อคำถามที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แต่หน่วยงานจะนำข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยคะแนนลดลงจากปีที่ผ่านมา มาเป็นประเด็นที่ควรนำมาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.พัฒนาปรับปรุงและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการแก่บุคคลภายนอกในรูปแบบบริการออนไลน์ ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ i๑ i๒	i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา i๒ บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม	๑.การประชุมพนักงานประจำเดือน เพิ่มวาระการประชุมในการอำนวยความสะดวกหรือให้บริการประชาชนให้ถูกต้องตามขั้นตอน ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น จัดลำดับความเร่งด่วนและความสำคัญของงาน และให้ทุกกองงานจัดทำบัตรคิว และปรึกษาหารือกันว่ามีงานใดที่เลือกปฏิบัติ/ให้บริการไม่เท่าเทียมกัน แจ้งทุกกองงานในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการให้เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และให้กองงานจัดทำช่องทางบริการแบบออนไลน์ หรือ หรือ E-Service ๒.พัฒนา ปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นและเหมาะสม มีขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ โดยสำนักปลัดเป็น ผู้รับผิดชอบหลัก

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (ต่อ)

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓.เพิ่มให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ขั้นตอนในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บริการระบบ E-Service อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔.ประชาสัมพันธ์โดยเผยแพร่คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติงานให้บุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และให้จัดทำเป็นสื่อในรูปแบบที่สะดวกและน่าสนใจเช่น แผ่นพับ/infographics /ใช้เครื่องมือ AI ช่วยในการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่นช่องทางออนไลน์</p>		<p>หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ โดยสำนักปลัด เป็น ผู้รับผิดชอบหลัก</p>

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างความโปร่งใสเกี่ยวกับการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ i๔</p>	<p>i๔ บุคลากรบางรายเห็นว่าหน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๓.๑๓ % เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ๙๖.๘๘ % หน่วยงานต้องปรับปรุงและพยายามใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามขอบเขตวัตถุประสงค์มากที่สุด</p>	<p>๑.การประชุมพนักงานประจำเดือน เพิ่มวาระการประชุมในเรื่อง แจ้งการเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตาม ห้วงระยะเวลา(ข้าราชการหรือพนักงานจ้าง ที่มีความประสงค์เข้าร่วมประชุมฯ)</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์การจัดทำแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ลงใน กลุ่ม Line ของหน่วยงาน รวมทั้งช่องทาง เว็บไซต์หน่วยงาน / ณ จุด บริการประชาชน ของหน่วยงาน เพื่อจะได้ทราบข้อมูลโดยทั่วกัน</p> <p>๓.ให้มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>๔.สร้างความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมใน การใช้จ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยข้อมูลการ ใช้จ่ายงบประมาณ สามารถตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณ</p> <p>๕.เปิดโอกาส เพื่อให้แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการใช้จ่าย งบประมาณ</p> <p>๖.บริการช่องทางรับความคิดเห็น (ลับ)</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</p>	<p>หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ โดยสำนักปลัดเป็น ผู้รับผิดชอบหลัก (งานวิเคราะห์ฯ)</p>

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของราชการและการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒. โครงการอบรมวินัยจริยธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>i๑๒</p>	<p>บุคลากรบางรายเห็นว่ามี การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวบ้างเล็กน้อย เนื่องจากบุคลากรบางรายยังเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัว และสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>๑. การประชุมพนักงานประจำเดือน เพิ่มวาระการประชุมในเรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการและการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนด แจ้งเรื่องในการอบรมวินัยจริยธรรมและความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๒. พิจารณาทบทวนและปรับปรุง คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยกำหนดขั้นตอนแผนผังการขอยืมตามประเภทงานด้านต่างๆและระเบียบปฏิบัติอย่างชัดเจน - จัดให้มีการขออนุญาตในการขอยืมทรัพย์สินไปใช้อย่างถูกต้อง - จัดให้มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์แต่ละส่วนงานเป็นระยะ - หน่วยตรวจสอบประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และกำหนดมาตรการความเสี่ยงและดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ <p>๓. เพิ่มช่องทางการขอยืมออนไลน์ (Google Form) เพื่ออำนวยความสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยมีหนังสือแจ้งเวียน คู่มือการขอยืมทรัพย์สิน แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</p>	<p>-งานพัสดุ/กองคลัง</p> <p>-หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <p>-สำนักปลัดงานธุรการ</p>

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. พัฒนาปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเพิ่มช่องทางการให้บริการรูปแบบออนไลน์ E-service</p> <p>e๑ (EIT Public)</p> <p>e ๒ (EIT Public)</p>	<p>e๑ ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>e๒ ผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกันหรือรับบริการอย่างไม่เป็นธรรม</p>	<p>๑.การประชุมพนักงานประจำเดือน วาระการประชุมในเรื่องการให้บริการประชาชน ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ให้ทุกกองงานจัดทำบัตรคิว และปรึกษาหารือกันว่ามียังงานใดที่เลือกปฏิบัติ/ให้บริการไม่เท่าเทียมกัน -แจ้งทุกกองงานในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการให้เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ -ให้กองงานจัดทำช่องทางบริการแบบออนไลน์ หรือ E-Service ของแต่ละภารกิจ <p>๒.พัฒนา ปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ให้ดีขึ้นและเหมาะสม ให้ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้ มารับบริการหรือมาติดต่อ</p> <p>๓.จัดทำสื่อในรูปแบบที่สะดวกและน่าสนใจเช่น แผ่นพับ / infographics / ใช้เครื่องมือ AI ช่วยในการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่นช่องทางออนไลน์หรือแจ้งเวียนส่งให้กำนันผู้ใหญ่บ้าน ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบในคราวประชุมประจำเดือนของหมู่บ้าน</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑ - ๔</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</p>	<p>หัวหน้าสำนักปลัด</p> <p>ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>ผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p>ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ</p> <p>โดยสำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก</p>

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.เพิ่มช่องทางการสื่อสารให้ทันสมัย /พัฒนาเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม</p> <p>E๔ (EIT Public)/(EIT Survey)</p> <p>E ๖(EIT Public)</p>	<p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ กับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูล ข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาด ความชัดเจน</p>	<p>๑.ประชุมพนักงานประจำเดือน วาระการประชุมในเรื่อง การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน</p> <p>๒. พัฒนาเว็บไซต์ ให้เข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน และพัฒนาช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ให้ทันสมัย ใช้งานสะดวก และเพิ่มการอำนวยความสะดวกในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร เช่น Line Office Account ซึ่งสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ต่างๆได้ เช่น เว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก และพัฒนา ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยให้ทุกกองงาน มีผู้รับผิดชอบนำข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอและให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดูแลและพัฒนาเว็บไซต์ หมั่นคอยดูแลและพัฒนาเว็บไซต์อยู่เสมอ</p> <p>๓.เพิ่มการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ และช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในสื่อสังคมออนไลน์ให้มากยิ่งขึ้น เช่น Facebook, Messenger Live Chat, Line Office Account</p> <p>๔. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่แต่ละกอง/งาน ที่สามารถชี้แจงงาน ให้คำอธิบายหรือตอบคำถามต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</p>	<p>หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก</p>

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.พัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานในการมีส่วนร่วมและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์</p> <p>E๗(EIT Public) /(EIT Survey)</p> <p>E๘(EIT Public)/ (EIT Survey)</p> <p>E๙(EIT Public) /(EIT Survey)</p>	<p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร</p> <p>ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการบางรายมีความเห็นว่ายังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน</p> <p>ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ยังไม่สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากพอ</p>	<p>๑.ประชุมพนักงานประจำเดือน วาระการประชุมในเรื่องพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานในการมีส่วนร่วมและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์</p> <p>๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานที่ได้ดำเนินการและตอบสนองความต้องการต่อประชาชน ให้มากยิ่งขึ้น เนื่องจากอาจมีประชาชนบางท่านที่ยังไม่ทราบถึง ลำดับขั้นตอน การพัฒนา ปรับปรุง งานด้านข้อมูลพื้นฐาน ด้านสาธารณูปโภค ที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการให้ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต้องคอยให้ข้อมูลประชาชนหากมีการสอบถามเพื่อความเข้าใจมากยิ่งขึ้น</p> <p>๓.เผยแพร่งานที่ดำเนินการ เช่นงานตามข้อมูลพื้นฐาน ปรับปรุงซ่อมแซมถนน หรือพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งน้ำ ผ่านช่องทางต่างๆของหน่วยงาน หรือทำหนังสือรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชน ทราบเป็นต้น</p> <p>๔.ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ..ที่ผ่านมา หรือกิจกรรม โครงการต่างๆ ในหน้าหลักของเว็บไซต์ www.kudjok.go.th หรือช่องทาง facebook ของหน่วยงาน ให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>๕.เพิ่มพื้นที่(มีค่าใช้จ่าย)การใช้งาน ช่องทาง Line OAและ แจกแผ่นภาพประชาสัมพันธ์ QR code Line OA</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัดงานธุรการ ประชาสัมพันธ์ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</p>

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ (พื้นที่การใช้งานเว็บไซต์หลัก) และการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๐๒</p>	<p>มีการแก้ไขในเว็บไซต์ โดยที่การขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิมนั้นห้ามมีการแก้ไข (เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน การรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา)</p>	<p>๑. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน ให้ถูกต้องครบถ้วน ผ่านช่องทางเว็บไซต์ หน้าหลักของ อบต. กุดจอก www.kudjok.go.th โดยได้จัดทำคำสั่ง ผู้ดูแลและพัฒนาเว็บไซต์ (Admin) และคำสั่งมอบ ทุกกองงาน ลงข่าว เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ หรือโครงการ/ กิจกรรม ให้เป็นปัจจุบัน อย่างสม่ำเสมอ รูปแบบทันสมัย สามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>๒. ศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน</p> <p>๓. ทบทวนความเข้าใจกับทีมประเมิน/ผู้ตรวจประเมิน</p> <p>๔. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนตามองค์ประกอบของข้อมูล ก่อนนำเข้าระบบ ITAS</p> <p>๕. หากสงสัยเรื่องการอุทธรณ์ ควรปรึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด งานธุรการ</p>

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.ศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินให้ถูกต้องครบถ้วน</p> <p>๐๖</p>	<p>โครงการ/กิจกรรมที่ยังไม่ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกดำเนินการหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการ แต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>	<p>๑.จัดทำแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน</p> <p>๒.เผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้</p> <p>๓. ศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน</p> <p>๔. ทบทวนความเข้าใจกับทีมประเมิน/ผู้ตรวจประเมิน</p> <p>๕. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนตามองค์ประกอบของข้อมูล ก่อนนำเข้าสู่ระบบ ITAS</p> <p>๖.ตรวจสอบเว็บไซต์ เป็นประจำให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด</p> <p>-งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>-งานธุรการ</p>

